



LETNI DELOVNI NAČRT

OŠ ANGELA BESEDNJAKA MARIBOR

2022/2023

Kazalo

1 UVOD	4
1.1 VIZIJA ŠOLE	4
1.2 PREDNOSTNA PODROČJA	4
2 PREDSTAVITEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	5
2.1 ŠOLSKI OKOLIŠ	5
2.2 ORGANIZIRANOST ŠOL	6
2.2.1 ORGANI ŠOLE	6
2.2.2 STROKOVNI ORGANI ŠOLE	7
2.2.3 SKUPNOST UČENCEV IN ŠOLSKI PARLAMENT	9
2.3 DELOVANJE ZAVODA	9
2.3.1 ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023	10
2.3.2 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA	11
2.3.3 IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE	11
2.3.4 ROKI ZA OCENJEVANJE UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU	11
2.3.5 ŠTEVILO UČENCEV IN ODDELKOV TER RAZREDNIKI IN SORAZREDNIKI	11
2.3.5.1 Oddelčne skupnosti	12
2.3.6 PREDMETNIK	13
2.3.7 UČNE SKUPINE	14
2.3.8 DNEVNA IZVEDBA VIZ DELA	14
2.3.9 IZBIRNI PREDMETI	15
2.3.10 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	15
2.3.11 DNEVI DEJAVNOSTI	15
2.3.12 IZVAJANJE MERITEV ZA ŠPORTNO-VZGOJNI KARTON	23
2.3.13 DODATNI IN DOPOLNILNI POUK	23
2.3.14 UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI	23
2.3.15 PODALJŠANO BIVANJE IN JUTRANJE VARSTVO	24
2.3.15.1 Organiziranost podaljšanega bivanja	24
2.3.15.2 Jutranje varstvo	25
2.3.16 ZGODNJE UČENJE NEMŠČINE IN RAČUNALNIŠTVA	25
2.3.17 INTERESNE DEJAVNOSTI	26
2.3.18 ŠOLA V NARAVI, USTVARJALNE SOBOTE, TEČAJI	27
2.3.18.1 Šole v naravi, ustvarjalni vikendi, izleti	27
2.3.18.2 Tečaj plavanja	28
2.3.18.3 Usposabljanje za vožnjo s kolesom	28
2.3.19 DODATNI ŠPORTNI PROGRAM	29
2.3.20 PROJEKTI	29
2.3.21 TEKMOVANJA	30
2.3.22 PROSLAVE, RAZSTAVE IN DRUGE PRIREDITVE	32
3 OSKRBA UČENCEV	35
3.1 PREHRANA V ŠOLI	35
3.2 ŠOLSKA KNJIŽNICA	36
3.3 UČBENIŠKI SKLAD	36
3.4 ŠOLSKI SKLAD	37
3.5 SKRB ZA »VOZAČE« IN UČENCE, KI ČAKAJO NA POUK	37
3.6 DEŽURSTVO	37

4 SODELOVANJE S STARŠI	38
4.1 POGOVORNE URE	38
4.2 RODITELJSKI SESTANKI	40
5 KADROVSKA ZASEDBA	40
5.1 NALOGE STROKOVNIH DELAVCEV	41
6 PROGRAM DELA VODSTVENIH IN STROKOVNIH DELAVCEV	42
6.1 PROGRAM RAVNATELJICE	42
6.2 PROGRAM POMOČNIKA RAVNATELJICE	43
6.3 PROGRAM UČITELJSKEGA ZBORA	43
6.4 PROGRAM SVETOVALNE SLUŽBE	44
6.4.1 PREVENTIVNA DEJAVNOST V ŠOLSLEM LETU 2022/2023	45
7 STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV	45
7.1 IZOBRAŽEVANJA V OKVIRU UČITELJSKEGA ZBORA	45
7.2 INDIVIDUALNO IZOBRAŽEVANJE UČITELJEV IN DELO ŠTUDIJSKIH SKUPIN	45
7.3 STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE DRUGIH DELAVCEV	46
7.4 SPREMLJANJE UČITELJEVEGA DELA	46
8 SODELOVANJE Z OKOLJEM	46
8.1 SODELOVANJE S PEDAGOŠKO IN FILOZOFSKO FAKULTETO TER DRUGIMI STROKOVNIMI ZAVODI	46
8.2 SODELOVANJE Z MESTNO OBČINO MARIBOR	47
8.3 SODELOVANJE Z DELOVNIMI ORGANIZACIJAMI	47
8.4 SODELOVANJE Z ORGANIZACIJAMI, DRUŠTVI IN DRUGIMI ZAVODI	47
8.5 ODDAJA ŠOLSKIH PROSTOROV V UPORABO PO POUKU	47
9 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE, NABAVA OPREME IN UČIL	48
9.1 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN INVESTICIJE	48
9.2 OPREMA V UČILNICAH IN DRUGIH PROSTORIH	48
9.3 UČILA	49
10 ZAKLJUČEK	49

1 UVOD

Letni delovni načrt (LDN) Osnovne šole Angela Besednjaka Maribor je temeljni dokument šole, ki ga podrobneje opredeljujeta Zakon o osnovni šoli in Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja. V tem načrtu so opredeljene vzgojno-izobraževalne, kadrovske in strokovne naloge ter vsebine, ki jih bo šola uresničevala v šolskem letu 2022/2023.

Letni delovni načrt sprejme Svet zavoda v skladu z zakonom in drugimi predpisi najkasneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu.

1.1 VIZIJA ŠOLE

Moto vizije OŠ Angela Besednjaka je »MOJA SEDANJOST JE NAŠA PRIHODNOST«.

Naše poslanstvo je vzgojiti in izobraziti odgovorne, spoštljive, solidarne, ustvarjalne in uspešne učence in učence. Pridobljeno znanje, veščine in spretnosti ter trajnostna ozaveščenost, državljanske kompetence, medkulturnost in digitalna pismenost jim bo omogočala, da se kot posamezniki aktivno in ustvarjalno vključujejo v družbo in prispevajo svoj delež k boljši prihodnosti.

1.2 PREDNOSTNA PODROČJA

Na osnovi samoevalvacije in analize dela v šolskem letu 2021/2022 smo se odločili, da v šolskem letu 2022/2023 delamo na področjih:

1. RAZVIJANJE VREDNOT PRI UČENCIH
2. FORMATIVNO SPREMLJANJE UČENCEV
3. MEDPREDMETNO IN (KROS)KURIKULARNO POVEZOVANJE

Prednostne naloge bomo udejanjali in razvijali v skladu z akcijskim načrtom.

RAZVIJANJE VREDNOT UČENCEV (akcijski načrt)

Cilji	Dejavnosti	Kdo	Kdaj	Kazalniki uspešnosti	Evalvacija
- razvijati osnovne človeške vrednote - razvijati ničelno toleranco do vseh oblik nasilja	- urjenje veščine vljudnostnega sporazumevanja - medsebojna vrstniška pomoč	- vsi učitelji	- pri razrednih urah in pouku ter vseh dejavnostih šole	- učenci znajo uporabljati pridobljene veščine (zadovoljivo/ nezadovoljivo) - razredna klima (zadovoljiva/ nezadovoljiva)	Junij 2023

FORMATIVNO SPREMLJANJE UČENCEV (akcijski načrt)

Cilji	Dejavnosti	Kdo	Kdaj	Kazalniki uspešnosti	Evalvacija
- slediti smernicam na učenca osredinjenega pouka, - ustvariti varno učno okolje, - z učenci ustvarjati cilje in kriterije, - podajati kakovostne povratne informacije.	- uporaba orodij za doseganje ključnih elementov formativnega spremljanja	- vsi učitelji	- pri pouku ter vseh dejavnostih šole	- samostojnejši in aktivnejši učenci - učenci se zavedajo ciljev, znajo presoditi kaj znajo in razvijajo strategije samopomoči - znajo uporabljati povratne informacije o znanju in napredku (učitelj usmerja v razmišljanje, dialog in iskanje rešitev) - učenci imajo stalno možnost izkazati znanje	Junij 2023

MEDPREDMETNO IN (KROS)KULIKULARNO POVEZOVANJE (akcijski načrt)

Cilji	Dejavnosti	Kdo	Kdaj	Kazalniki uspešnosti	Evalvacija
- povezanost predmetov na naslednjih področjih: okoljska ozaveščenost, državljanske kompetence, medkulturnost, jezikovna pismenost (vključno s kritično pismenostjo in strokovno pismenostjo), medijska pismenost, IKT kompetence.	- oblikovanje elementov na ravni učnih ciljev, dejavnosti, vsebin, problemsko naravnanih vprašanj, miselnih postopkov in veščin.	- vsi učitelji	- pri pouku ter vseh dejavnostih šole	- učenci bodo znali povezovati vsebine iz različnih predmetnih področij - učenec vsaj pri enem predmetu eno učno gradivo predela v bilingvalnem formatu, torej v materinšči in v ciljnim tujem jeziku	Junij 2023

2 PREDSTAVITEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

2.1 ŠOLSKI OKOLIŠ

OŠ Angela Besednjaka je po odloku o ustanovitvi Mestne občine Maribor ustanovljena za opravljanje osnovnošolskega splošnega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območje občine Maribor na desnem bregu Drave in je skupen z OŠ Franceta Prešerna. MOM je za šolo pripravila gravitacijsko

območje s seznamom ulic in hišnih števil. Učence in starše tega območja vabimo na aktivnosti ob vpisu v 1. razred.

Opis okolja šole

Prebivalci šolskega okoliša so raznoliki po demografiji (starost, izobrazba, trg dela, družinske navade, življenjski standard ...). V okolju že dalj časa narašča število socialno-ogroženih družin, število najemniških stanovanj in število priseljencev, kar vpliva na organizacijo in izvedbo programa dela šole.

Šola je močno povezana z MČ Tabor, kar se kaže v skupnem izvajanju nekaterih javnih prireditev (komemoracija, krajevni praznik) in organiziranju drugih dejavnosti (čistilne akcije, prizadevanje za prometno varnost).

2.2 ORGANIZIRANOST ŠOL

2.2.1 ORGANI ŠOLE

Svet zavoda

Svet zavoda opravlja naloge, ki so zapisane v 48. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Mandat članov Sveta zavoda traja štiri leta, od 18. 12. 2021 do 18. 12. 2025. Predsednica Sveta zavoda je ga. Manuela Knezoci Kop, prof..

Svet zavoda sestavljajo predstavniki ustanovitelja, staršev in delavcev šole.

Predstavniki ustanovitelja	Predstavniki staršev	Predstavniki delavcev šole
Franc Račel	Urška Medved	Dejan Žmavc
Jadranka Umek	Matjan Cojhter	Marjan Kresnik
/	Gregor Miličević	Manuela Knezoci Kop
/	/	Polona Brlič Tertinek
/	/	Kaja Horvat

Ravnateljica

Ravnateljica je dr. Manja Flisar Šauperl. Vsakodnevna opravila ravnateljice so najtesneje povezana z uresničevanjem programa dela in življenja šole oziroma z vodenjem šole.

Pomočnik ravnateljice

Pomočnik ravnateljice je g. Matjaž Golija. Ravnateljico nadomešča v njeni odsotnosti s polno odgovornostjo, predstavlja in vodi šolo ter usklajuje njeno delovanje.

Svet staršev

Svet staršev je posvetovalni organ ravnateljice in učiteljskega zbora. V Svetu staršev OŠ Angela Besednjaka ima vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga volijo starši z javnim glasovanjem na prvem roditeljskem sestanku oddelka. Predsednik Sveta staršev je g. Matjan Cojhter.

Predstavniki v Svetu staršev so:

- 1. a: Katja Stopar
- 1. b: Petra Vanovšek
- 2. a: Mateja Čurin
- 2. b: Sabina Šišić
- 3. a: Marko Kokol
- 3. b: Tina Zager
- 3. c: Dragan Marinović
- 4. a: Klara Bračič
- 4. b: Bojana Gantar
- 5. a: Matjan Cojhter
- 5. b: Gregor Miličević
- 6. a: Andreja Jagrič
- 6. b: Petra Vek
- 7. a: Dejan Hrnčič
- 7. b: Tomaž Vedlin
- 7. c: Željka Kutija
- 8. a: Urška Medved
- 8. b: Miran Drevenšek
- 8. c: Jasmina Vajda Vrhunec
- 9. a: Marta Vezenshek
- 9. b: Monika Draškovič
- 9. c: Selma Prejac

2.2.2 STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Učiteljski zbor

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole, ki odločajo o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, dajejo mnenje o letnem delovnem načrtu, predlagajo uvedbo nadstandardnih in drugih programov, odločajo o posodobitvah programov ter njihovi izvedbi v skladu s predpisi, dajejo mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja, dajejo pobude za napredovanja, odločajo o vzgojnih ukrepih in opravljajo druge naloge v skladu z zakonom.

Priimek in ime	Področje
ALATIČ TATJANA	razredni pouk, opb
BRLIČ TERTINEK POLONA	razredni pouk
BUZADŽIČ SABRINA	dodatna strokovna pomoč
CAF SANDRA	naravoslovje, biologija, kemija
ĆOSIĆ DALIJA	druga strokovna delavka v 1. razredu
DIVJAK NINA	dodatna strokovna pomoč, svetovalno delo
FAKIN PETER	matematika
GREGUREC TINA	Svetovalno delo
GROZNIK BOŠTJAN	razredni pouk
GRUBELNIK MIHELA	podaljšano bivanje, druga strokovna delavka v 1. razredu
HANŽELIČ TANJA	razredni pouk
IDŽOJTIČ BOŽENA	šport
JESIH TOLLAZZI TIA	razredni pouk

JOLIĆ VIOLETA**	podaljšano bivanje
KAJNIK JANJA	knjižničarstvo
KNEZOCI KOP MANUELA	slovenščina
KOLARIČ MARKO	šport
KOMPAN LUNEŽNIK ANJA	razredni pouk
KOTNIK JERNEJ	tehnika in tehnologija
KRALJ BRANKO	podaljšano bivanje
KRENKER BARBARA	razredni pouk
KRESNIK MARJAN	glasbena umetnost
KUMER KATJA	dodatna strokovna pomoč
KUŽNER POLONCA	svetovalno delo
MACUH JULIJA	podaljšano bivanje, laborant, matematika, kemija
mag. BREZNIK NATAŠA	razredni pouk
MARJANOVIČ DANIJELA	angleščina
NEMEC HRONEK JASMINA	angleščina, nemščina
mag. POLONCA ČONTALA	slovenščina, domovinska in državljanska kultura in etika
PIŠEK SAŠA	razredni pouk
PODLESEK MATEJA*	francoščina
PODPEČAN MARKO	fizika, tehnika in tehnologija
POROČNIK TJAŠA	razredni pouk
POZNE TOMAŽ	geografija, zgodovina
PRINCL VANESA	šport, podaljšano bivanje
PUHAR MARTINA	podaljšano bivanje
PUŠNIK INA	razredni pouk
RIHTARIČ ALEŠ	razredni pouk
SIMONIČ SIMONA	matematika
STOJANOVIČ ALEKSANDRA	angleščina
SVEČKO MARINA	podaljšano bivanje
ŠIMAC BARBARA**	Slovenščina, učenci priseljenci, podaljšano bivanje
TRIFUNOVIČ DIANA	gospodinjstvo, naravoslovje, biologija
TUŠAK GORAN*	računalnikar – OID
VEHOVAR KARMEN	dodatna strokovna pomoč
VINTAR MARKO	dodatna strokovna pomoč
VRAČUN ŽANA	likovna umetnost
ANJA ZELENIK**	zgodovina, podaljšano bivanje
ZUPANIČ KATJA	razredni pouk
ŽMAVC DEJAN	računalnikar – OID, računalništvo

* Učitelji iz drugih šol, ki pri nas dopolnjujejo svojo učno obvezo.

** Učitelji, ki nadomeščajo.

Oddelčni učiteljski zbor

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku. Obravnavajo vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikujejo program za delo z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo, odločajo o vzgojnih ukrepih ter opravljajo druge naloge v skladu z zakonom.

Razred	Vodja oddelčnega zbora
1. razred	Barbara Krenker
2. razred	Tanja Hanželič
3. razred	Tia Jesih Tollazzi
4. razred	Ina Pušnik
5. razred	Boštjan Groznik
6. razred	Diana Trifunović
7. razred	Aleksandra Stojanović
8. razred	Marko Podpečan
9. razred	Tomaž Pozne

Strokovni aktiv

Strokovni aktivni sestavljajo učitelji istega predmeta oz. predmetnega področja. Člani strokovnega aktiva obravnavajo problematiko predmeta oz. predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge.

Aktiv	Predmeti	Vodja
Aktiv 1. VIO	/	Tjaša Poročnik
Aktiv 2. VIO	/	Nataša Breznik
Aktiv tujih jezikov	TJA, TJN	Danijela Marjanović
Aktiv slovenistov	SLO, knjižnica	Manuela Knezoci Kop
Aktiv družboslovja	DRU, ZGO, GEO, DKE, LUM, GUM	Anja Zelenik
Aktiv naravoslovja	NAR, BIO, KEM,	Diana Trifunović
Aktiv matematike	MAT, FIZ, TIT, RAČ	Jernej Kotnik
Aktiv športa	ŠPO	Marko Kolarič
Aktiv svetovalnih delavcev	DSP, svetovalno delo	Katja Kumer
Aktiv podaljšanega bivanja	/	Martina Puhar

Razrednik

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

2.2.3 SKUPNOST UČENCEV IN ŠOLSKI PARLAMENT

Oddelčne skupnosti se preko svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole. Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev. Šolski parlament vodi ga. Nina Divjak.

2.3 DELOVANJE ZAVODA

Šola je organizirana kot popolna devetletna osnovna šola. Pouk poteka v eni izmeni, dopoldan. Šola izvaja obvezen program v skladu s predmetnikom, ki ga je sprejel Strokovni svet Republike Slovenije za

šolstvo, in šolskim koledarjem ter razširjen program, v katerega je vključen učencev prostovoljna. Učenci se učijo v 22 oddelkih in 9 skupinah podaljšanega bivanja. Na šoli je 532 učencev.

Pouk je sodobno zasnovan, upoštevamo ciljno naravnost ter sodobne pedagoške oblike in metode, s poudarkom na individualizaciji in diferenciaciji pouka. S sodobnimi učnimi pristopi želimo dvigniti raven znanja učencev ter doseči višjo kakovost in trajnost pridobljenega znanja.

V 1. razredu je v vsakem oddelku nekaj ur prisotna tudi druga strokovna delavka. Ocenjevanje v 1. in 2. razredu je opisno, v preostalih razredih pa številčno. Učenci 6. in 9. razreda opravijo v mesecu maju obvezen nacionalni preizkus znanja (NPZ).

2.3.1 ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023

Šolsko leto se prične 1. septembra 2022 in konča 31. avgusta 2023.

Začetek pouka: četrtek, 1. september 2022.

Zaključek pouka: 9. razred: sredo, 15. junij 2022; 1.–8. razred: petek, 24. junij 2023.

Počitnice

Učenci imajo jesenske, novoletne, zimske, prvomajske in poletne počitnice:

- JESENSKE: 31. 10. 2022 – 4. 11. 2022
- NOVOLETNE: 26. 12. 2022– 2. 1. 2023
- ZIMSKE: 30. 1. 2023 – 3. 2. 2023
- PRVOMAJSKE: 27. 4. 2023– 2. 5. 2023
- POLETNE: 26. 6. 2023 – 31. 8. 2023

Pouka prosti dnevi in prazniki

Pouka prosti dnevi so z zakonom določeni državni prazniki in drugi dela prosti dnevi.

Pouka prosti dan ali praznik	Datum
Dan reformacije	Ponedeljek, 31. 10. 2022
Dan spomina na mrtve	Torek, 1. 11. 2022
Božič	Nedelja, 25. 12. 2022
Dan samostojnosti in enotnosti	Ponedeljek, 26. 12. 2022
Novo leto	Nedelja, 1. 1. 2023, in ponedeljek, 2. 1. 2023
Slovenski kulturni praznik, Prešernov dan	Sreda, 8. 2. 2023
Velikonočni ponedeljek	Ponedeljek, 10. 4. 2023
Dan upora proti okupatorju	Četrtek, 27. 4. 2023
Praznik dela	Ponedeljek, 1. 5. 2023, in torek, 2. 5. 2023
Dan državnosti	Nedelja, 25. 6. 2023

Informativni dnevi za vpis v srednjo šolo

Informativni dnevi za vpis v srednjo šolo bodo potekali v petek, 17. 2. 2023, in soboto, 18. 2. 2023.

Ocenjevalna obdobja v šolskem letu 2022/2023

Vzgojno-izobraževalno delo se izvaja v dveh ocenjevalnih obdobjih.

Prvo ocenjevalno obdobje traja od 1. 9. 2022 do 27. 1. 2023.

Drugo ocenjevalno obdobje traja: od 28. 1. 2023 do 15. 6. 2023 za učence 9. razreda,
od 28. 1. 2023 do 23. 6. 2023 za učence od 1. do 8. razreda.

2.3.2 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

Nacionalno preverjanje znanja poteka ob koncu drugega in tretjega triletja. Za vse učence je obvezno. Preverja se znanje iz slovenščine, matematike in angleščine (6. r.) ali tretjega predmeta (9. r.), ki ga za posamezno šolo v začetku septembra določi minister.

Nacionalni preizkusi se opravljajo v rednem roku:

- četrtek, 4. 5. 2023 – slovenščina 6. in 9. razred,
- ponedeljek, 8. 5. 2023 – matematika 6. in 9. razred,
- sreda, 10. 5. 2023 – angleščina 6. in tretji predmet (fizika) za 9. razred.

2.3.3 IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE

Predmetni in popravni izpiti se izvajajo v 2 rokih.

16. 6. - 29. 6. 2023	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6. - 7. 7. 2023	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 31. 8. 2023	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

2.3.4 ROKI ZA OCENJEVANJE UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU

Ocenjevanje učencev, ki se izobražujejo na domu, se izvaja v 2 rokih.

3. 5. - 15. 6. 2023	1. rok	učenci 9. razreda
3. 5. - 23. 6. 2023	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 31. 8. 2023	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

2.3.5 ŠTEVILO UČENCEV IN ODDELKOV TER RAZREDNIKI IN SORAZREDNIKI

Razred	Dečki	Deklice	Skupaj	Razredničarka/razrednik	Sorazredničarka/sorazrednik
1. a	15	11	26	POLONA BRLIČ TERTINEK	DALIJA ČOSIĆ
1. b	15	11	26	BARBARA KRENKER	MIHELA GRUBELNIK
2. a	11	14	25	TANJA HANŽELIČ	MARTINA PUHAR
2. b	15	10	25	ALEŠ RIHTARIČ	BRANKO KRALJ
3. a	15	11	26	ANJA KOMPAN LUNEŽNIK	BARBARA ŠIMAC
3. b	13	13	26	TIA JESIH TOLLAZZI	KARMEN VEHOVAR

3. c	14	12	26	TJAŠA POROČNIK	KATJA ZUPANIČ
4. a	12	12	24	INA PUŠNIK	POLONCA KUŽNER
4. b	14	10	24	mag. NATAŠA BREZNIK	KATJA KUMER
5. a	12	16	28	BOŠTJAN GROZNIK	VIOLETA JOLIČ
5. b	12	16	28	SAŠA PIŠEK	VANESA PRINCL
6. a	11	15	26	MANUELA KNEZOCI KOP	MARKO KOLARIČ
6. b	10	15	25	DIANA TRIFUNOVIČ	ŽANA VRAČUN
7. a	14	11	25	ANJA ZELENIK	JANJA KAJNIK
7. b	13	11	24	SANDRA CAF	JERNEJ KOTNIK
7. c	15	9	24	ALEKSANDRA STOJANOVIČ	SABRINA BUZADŽIČ
8. a	11	11	22	MARKO PODPEČAN	SIMONA SIMONIČ
8. b	9	11	20	JASMINA NEMEC HRONEK	BOŽENA IDŽOJTIČ
8. c	11	12	23	mag. POLONCA ČONTALA	JULIJA MACUH
9.a	6	15	21	MARJAN KRESNIK	DEJAN ŽMAVC
9.b	10	10	20	DANIELA MARJANOVIČ	MARKO VINTAR
9.c	9	9	18	TOMAŽ POZNE	NINA DIVJAK
Skupaj	267	265	532	22 oddelkov	

2.3.5.1 Oddelčne skupnosti

Pri urah oddelčne skupnosti (razrednih urah) učenci skupaj z razrednikom obravnavajo vprašanja, povezana z delom in življenjem njih samih. Na šoli deluje 22 oddelčnih skupnosti, ki jih vodijo razredniki in sorazredniki. Ure oddelčnih skupnosti od 4. do 9. razreda se izvajajo 0,5 ure na teden ali 1 uro na 14 dni, odvisno od potreb oddelčne skupnosti. Za doseganje višje komunikacijske kulture ter boljših medosebnih odnosov in učnih rezultatov razredniki pripravljajo razredne ure za razvijanje spoštljive komunikacije, spoštovanja šolskega reda in pravil ter uporabe ustreznih strategij pri soočanju z neprimernim, agresivnim vedenjem in konflikti (dejavnosti v okviru akcijskega načrta Razvoj vrednot pri učencih).

Naloge oddelčne skupnosti:

- ✓ izdela letni program dejavnosti oddelka,
- ✓ organizira, izpelje in analizira akcije oddelka, ureja matično učilnico (zbiralne akcije papirja, čistilne akcije na nivoju šole, sodelovanje v akcijah na nivoju države),
- ✓ organizira vrstniško pomoč sošolcem,
- ✓ skrbi za vključenost slehernega učenca v ID,
- ✓ analizira opravljeno delo,
- ✓ preko stalnega predstavnika odloča v šolski skupnosti,
- ✓ skrbi za urejenost šolskega igrišča po urniku,
- ✓ sprejme proaktivne vzgojne dejavnosti (sodelovanje v mladinskih delavnicah ZPM, sprejemanje drugačnosti, medkulturni dialog, razvijanje pozitivnega odnosa do zdravega življenja, sodelovanje v projektih za razvijanje socialnih veščin, prostovoljska in humanitarna dejavnost ...).

2.3.6 PREDMETNIK

V šolskem letu 2022/2023 bomo dneve pouka realizirali po predpisanem predmetniku. Med dneve pouka spadajo tudi dnevi dejavnosti. Del pouka se izvaja v obliki strokovnih ekskurzij in šol v naravi.

Razred	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Slovenščina – SLO	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika – MAT	4	4	5	5	4	4	4	4	4
TJ – angleščina – TJA		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost – LUM	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost – GUM	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba – DRU				2	3				
Geografija – GEO						1	2	1,5	2
Zgodovina – ZGO						1	2	2	2
Drž. in dom. vzg. in etika – DKE							1	1	
Spoznavanje okolja – SPO	3	3	3						
Fizika – FIZ								2	2
Kemija – KEM								2	2
Biologija – BIO								1,5	2
Naravoslovje in tehnika – NIT				3	3				
Naravoslovje – NAR						2	3		
Tehnika in tehnologija – TIT						2	1	1	
Gospodinjstvo – GOS					1	1,5			
Šport – ŠPO	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Izbirni predmet							2/3	2/3	2/3
Skupaj ur tedensko	20	23	24	24	26	26	27,5	28	28

Dodatni in dopolnilni pouk, ISP

Razred	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Dopolnilni pouk	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dodatni pouk	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
ISP	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Skupaj	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5

Dnevi dejavnosti

Razred	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Skupaj	15	15	15	15	15	15	15	15	15

Fleksibilen predmetnik se bo izvajal pri obveznih in neobveznih izbirnih predmetih.

2.3.7 UČNE SKUPINE

Pouk obveznih in neobveznih izbirnih predmetov poteka v skupinah, razredi pa se delijo v skupine tudi pri nekaterih predmetih s področja športa, tehnike in gospodinjstva, če je število učencev višje od 20.

V šolskem letu 2022/2023 se dodatne učne skupine oblikujejo pri pouku športa v 6., 7., 8. in 9. razredu, pri tehniki in tehnologiji in v 6. in 8. razredu, pri gospodinjstvu v 6. razredu ter pri izbirnih predmetih šport za zdravje, šport za sprostitev, izbrani šport, likovno snovanje in urejanje besedil.

Pouk v manjših učnih skupinah pri MAT, SLJ in TJA se ne izvaja zaradi prostorske stiske.

2.3.8 DNEVNA IZVEDBA VIZ DELA

Začetek pouka

1. ura pouka se začne ob 8.20. uri. Pred to uro bodo od 7:30 potekale razredne ure, dopolnilni ali dodatni pouk in izbirni predmeti. Za ves pouk velja, da se dejavnosti učencev ne smejo prekrivati. Po zaključku pouka je za učence od 1. do 5. razreda organizirano podaljšano bivanje, za ostale učence pa še dopolnilni in dodatni pouk, individualna in skupinska pomoč, dodatna strokovna pomoč ter interesne dejavnosti.

Natančna časovna razčlenitev šolskega dneva

Šolski dan sestavlja 9 šolskih ur z vmesnimi odmori

Ura	Dejavnost
Od 6.20 do 8.20	Jutranje varstvo učencev 1. razreda
Od 7.00 do 8.00	Jutranje varstvo učencev od 2. do 4. razreda
Od 7.30 do 8.15	0. ura
Od 8.20 do 09.05	1. ura
Od 9.05 do 9.10	Odmor (za učence 1. razreda se odmor podaljša za malico)
Od 9.10 do 9.55	2. ura
Od 9.55 do 10.10	Odmor za malico (za učence od 2. do 9. razreda)
Od 10.10 do 10.55	3. ura
Od 10.55 do 11.10	Rekreativno-sprostitveni odmor
Od 11.10 do 11.55	4. ura
Od 11.55 do 12.00	Odmor
Od 12.00 do 12.45	5. ura
Od 12.45 do 12.50	Odmor
Od 12.50 do 13.35	6. ura
Od 13.35 do 13.40	odmor
Od 13.40 do 14.25	7. ura
Od 14.25 do 14.30	Odmor
Od 14.30 do 15.15	8. ura
Od 15.15 do 15.20	Odmor
Od 15.20 do 16.05	9. ura (zaključek PB ob 16.10 – dežurstvo do 16.30)

1. TRILETJE, OPB – razpored odmorov se lahko prilagodi psihofizičnim zmogljivostim otrok.

2.3.9 IZBIRNI PREDMETI

Učencem 7., 8. in 9. razreda smo ponudili pestro izbiro izbirnih predmetov. Glede na njihovo izbiro se bodo izvajali spodaj naštetih izbirni predmeti.

Izbirni predmeti	Učitelj	Razred
Računalništvo – urejanje besedil	Dejan Žmavc	7.
Sonce, Luna, Zemlja	Marko Podpečan	7.
Šport za sprostitev	Božena Idžojtič	7.
Daljnogledi in planeti	Marko Podpečan	8.
Računalništvo – računalniška omrežja	Dejan Žmavc	8.
Robotika v tehniki	Marko Podpečan	8.
Šport za zdravje	Božena Idžojtič	8.
Šolsko novinarstvo	Manuela Knezoci Kop	9.
Kemija v okolju	Diana Trifunović	9.
Zvezde in vesolje	Marko Podpečan	9.
Računalništvo – multimedija	Dejan Žmavc	9.
Izbrani šport	Marko Kolarič	9.
Francoščina I, II, III	Mateja Podlessek	7., 8., 9
Likovno snovanje I, II, III	Žana Vračun	7., 8., 9.
Nemščina I, II, III	Jasmina Nemec Hronek	7., 8., 9.

2.3.10 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Učencem od 4. do 9. razreda smo ponudili neobvezne izbirne predmete. Izvajajo se tisti, za katere je bil zadosten interes.

Neobvezni izbirni predmeti	Učitelj	Razred
Angleški jezik	Katja Zupanič	1.
Tehnika in tehnologija	Jernej Kotnik	4., 5., 6.
Šport	Vanesa Princl , Božena Idžojtič	4., 5., 6.
Umetnost	Dalija Čosić	4., 5., 6
Nemščina	Jasmina Nemec Hronek	4., 5., 6
Računalništvo	Dejan Žmavc	4., 5., 6

2.3.11 DNEVI DEJAVNOSTI

Za učence od 1. do 9. razreda organiziramo dneve dejavnosti v skladu s predmetnikom in priporočili MIZŠ. Vsebine in cilji posameznih dejavnosti so del dokumentacije, ki jo učitelji oddajo v mesecu septembru.

1. razred

DEJAVNOST	VSEBINA	TERMIN	KRAJ	VODJA
Naravoslovni dnevi	Živim zdravo 1	12. 10. 2022	Maribor	Polona Brlič Tertinek
	Življenjska okolja 1	19. 5. 2023	Maribor	Mihela Grubelnik
	Obiščimo kmetijo*	13. 6. 2023	Planica nad Framom	Barbara Krenker
Kulturni dnevi	Kinoteka	22. 12. 2022	Cineplexx Maribor	Dalija Čosić in razredniki
	Kekec	9. 1. 2023	SNG Maribor	Dalija Čosić in razredniki
	Ustvarimo animirani film 1	5. 5. 2023	Vetrinjski dvor	Dalija Čosić in razredniki
	Muzejnice	28. 10. 2022	Maribor	Barbara Krenker
Tehniški dnevi	Igrajmo se arhitekta 1	31. 3. 2023	Maribor	Polona Brlič tertinek
	Slovenska krasilna umetnost	2. 12. 2022	Maribor	A. Rihtarič, T. Poročnik, T. Alatič Ž. Vračun in razredniki
	Promet	16. 9. 2022	Maribor	Mihela Grubelnik
Športni dnevi	Jesenski pohod	22. 9. 2022	Maribor	Vanesa Princl
	Zimski športni dan	25. 1. 2023	Maribor	Vanesa Princl
	Testiranje za ŠVK	21. 4. 2022	Maribor	Vanesa Princl
	Športne igre	17. 5. 2023	Maribor	Vanesa Princl
	Poletni športni dan	21. 6. 2023	Maribor	Vanesa Princl

2. razred

DEJAVNOST	VSEBINA	TERMIN	KRAJ	VODJA
Naravoslovni dnevi	Živim zdravo 2	11. 10. 2022	Maribor	Tanja Hanželič
	Življenjska okolja 2	18. 5. 2023	Maribor	Tanja Hanželič
	Kot je živela moja babica*	13. 6. 2023	Rogatec	Aleš Rihtarič
Kulturni dnevi	Kinoteka	22.12. 2022	Maribor	Dalija Čosić in razredniki

DEJAVNOST	VSEBINA	TERMIN	KRAJ	VODJA
	Kekec	9. 1. 2023	SNG Maribor	Dalija Čosić in razredniki
	Ustvarimo animirani film 2	24. 5. 2023	Vetrinjski dvor	Dalija Čosić in razredniki
	Galerija	9. 2. 2023	Maribor	Aleš Rihtarič
Tehniški dnevi	Igrajmo se arhitekta 2	24. 3. 2023	Maribor	Tanja Hanželič
	Slovenska krasilna umetnost	2. 12. 2022	Maribor	A. Rihtarič, T. Poročnik, T. Alatič Ž. Vračun in razredniki
	Promet	16. 9. 2022	Maribor	Tatjana Alatič
Športni dnevi	Jesenski pohod	22. 9. 2022	Maribor	Vanesa Princ
	Zimski športni dan	25. 1. 2023	Maribor	Vanesa Princ
	Testiranje za ŠVK	april	Maribor	Vanesa Princ
	Športne igre	17. 5. 2023	Maribor	Vanesa Princ
	Poletni športni dan	21. 6. 2023	Maribor	Vanesa Princ

3. razred

DEJAVNOST	VSEBINA	TERMIN	KRAJ	VODJA
Naravoslovni dnevi	Živim zdravo 3	11. 10. 2022	Maribor	Anja Kompan Lunežnik
	Življenjska okolja (gozd, park) 3	19. 5. 2023	Maribor	Tjaša Poročnik
	Življenje nekoč*	13. 6. 2023	Celje	Tia Jesih Tollazzi
Kulturni dnevi	Kinoteka	22. 12. 2022	Maribor	Dalija Čosić in razredniki
	Kekec	9. 1. 2023	Maribor	Dalija Čosić in razredniki
	Ustvarimo animirani film 3	25. 5. 2023	Vetrinjski dvor	Dalija Čosić in razredniki
	Lutke	10. 2. 2023	Maribor, LGM	Tia Jesih Tollazzi
Tehniški dnevi	Igrajmo se arhitekta 3	1. 3. 2023	Maribor	Tjaša Poročnik

	Slovenska krasilna umetnost	2. 12. 2022	Maribor	A. Rihtarič, T. Poročnik, T. Alatič, Ž. Vračun in razredniki
	Izdelek iz odpadnega materiala (vodna raketa)	5. - 9. junij 2023	Maribor	Anja Kompan Lunežnik
Športni dnevi	Jesenski pohod	22. 9. 2022	Maribor	Princl
	Zimski športni dan	25. 1. 2023	Maribor	Princl
	Testiranje za ŠVK	april	Maribor	Princl
	Športne igre	17. 5. 2023	Maribor	Princl
	Poletni športni dan	21. 6. 2023	Maribor	Princl

4. razred

DEJAVNOST	VSEBINA	TERMIN	KRAJ	VODJA
Naravoslovni dnevi	Jaz in moj razred	1. 9. 2022	Maribor	Ina Pušnik
	Jem zdravo za počutje pravo	15. 11. 2022	Maribor	Ina Pušnik
	Sprehod po srednjeveški Ljubljani	14. 6. 2023	Ljubljana	Ina Pušnik
Kulturni dnevi	Otroci sveta	7. 10. 2022	Maribor	Nataša Breznik
	Praznična filmoteka - Kapa	22. 12. 2022	Maribor-Maribox	Nataša Breznik
	Hrestač (SNG)	19. 12. 2022	Maribor	Nataša Breznik
Tehniški dnevi	Kaligrafija	9. 2. 2023	Maribor	Nataša Breznik
	Slovenska krasilna umetnost	2. 12. 2022	Maribor	A. Rihtarič, T. Poročnik, T. Alatič Ž. Vračun in razredniki
	Varno na kolo	5. 10. 2022	Maribor	Nataša Breznik
	Izdelujem iz lesa	21. 3. 2023	Maribor	Nataša Breznik
Športni dnevi	Jesenski pohod	22. 9. 2022	Mariborski otok	Marko Kolarič
	Zimski športni dan	24. 1. 2023	Maribor	Marko Kolarič
	Športne igre	17. 5. 2023	Maribor	Vanesa Princ
	Testiranje za ŠVK	21. 4. 2023	Maribor	Božena Idžojtič, Marko Kolarič

	Poletni športni dan	22. 6. 2023	Maribor	Božena Idžojtič
--	---------------------	-------------	---------	-----------------

5. razred

DEJAVNOST	VSEBINA	TERMIN	KRAJ	VODJA
Naravoslovni dnevi	Jaz in moj razred	1. 9. 2022	Maribor	Boštjan Groznik
	Dan na Mariborskem otoku	13. 10. 2022	Maribor	Saša Pišek
	Čudeži kraškega podzemlja	14. 6. 2023	Škocjanske jame	Boštjan Groznik
Kulturni dnevi	Otroci sveta	7. 10. 2022	Maribor	Nataša Breznik
	Praznična filmoteka - Kapa	22. 12. 2022	Maribor-Maribox	Nataša Breznik
	Hrestač (SNG)	19. 12. 2022	Maribor	Nataša Breznik
Tehniški dnevi	Izdelajmo zmaja	4. 10. 2022	Maribor	Saša Pišek
	Dan odprtih vrat	2. 12. 2022	Maribor	A. Rihtarič, T. Poročnik, T. Alatič Ž. Vračun in razredniki
	Kaligrafija	9. 2. 2023	Maribor	Boštjan Groznik
	Hladilna torba	21. 3. 2023	Maribor	Boštjan Groznik
Športni dnevi	Jesenski pohod	22. 9. 2022	Trikotna jasa	Marko Kolarič
	Zimski športni dan	24. 1. 2023	Maribor	Marko Kolarič
	Športne igre	17. 5. 2023	Maribor	Vanesa Princ
	Testiranje za ŠVK	21. 4. 2023	Maribor	Božena Idžojtič, Marko Kolarič
	Poletni športni dan	22. 6. 2023	Maribor	Božena Idžojtič, Marko Kolarič, Vanesa Princ

6. razred

DEJAVNOST	VSEBINA	TERMIN	KRAJ	VODJA
Naravoslovni dnevi	V stiku z naravo in s samim seboj	9. 9. 2022	Poreč	Dalija Čosić

	Mediterranske rastline	5. 9. 2022	Poreč	Diana Trifunović
	Jaz in moj razred	1. 9. 2022	Maribor	Razredniki
Kulturni dnevi	Praznična filmoteka - Kapa (slovenski film)	22. 12. 2022	Maribor - Maribox	Polonca Čontala
	Mladi umetniki	7. 2. 2023	Maribor	Manuela Knezoci Kop
	Naš dan	november 2022	Maribor	Katja Kumer Nina Divjak Marko Vintar Sabrina Buzadžić
Tehniški dnevi	Dan odprtih vrat	2. 12. 2022	Maribor	
	Varna raba interneta	10. 2. 2023	Maribor	Dejan Žmavc
	Tkemo vezi prijateljstva	8. 9. 2022	Poreč	Marko Vintar
	Vulkanija	14. 6. 2023	Grad Goričko	Aleksandra Stojanović
Športni dnevi	Plavanje (ŠVN)	6. 9. 2022	Poreč	Božena Idžojtič
	Pohodništvo (ŠVN)	7. 9. 2022	Poreč	Božena Idžojtič
	Zimski športni dan	24. 1. 2023	Maribor	Marko Kolarič
	Testiranje za ŠVK	21. 4. 2022	Maribor	Božena Idžojtič, Marko Kolarič
	Poletni športni dan	22. 6. 2023	Maribor	Božena Idžojtič, Marko Kolarič,

7. razred

DEJAVNOST	VSEBINA	TERMIN	KRAJ	VODJA
Naravoslovni dnevi	Jaz in moj razred	1. 9. 2022	Maribor	Razredniki
	Botanični vrt	3. 10. 2022	Pivola	Diana Trifunović
	Planetarij	24. 11. 2022	Maribor	Marko Podpečan
Kulturni dnevi	Praznična filmoteka - Kapa (slovenski film)	22. 12. 2022	Maribor - Maribox	Polonca Čontala
	Mladi umetniki	7. 2. 2023	Maribor	Manuela Knezoci Kop
	Naš dan	november 2022	Maribor	Katja Kumer Nina Divjak Marko Vintar Sabrina Buzadžić
Tehniški dnevi	Dan odprtih vrat	2. 12. 2022	Maribor	
	3D tisk	25. 1. 2023	SERŠ Maribor	Marko Podpečan

	Varna raba interneta	10. 2. 2023	Maribor	Dejan Žmavc
	Grad Bogenšperk, Geoss, Vače (situla)	14. 6. 2023	Bogenšperk, Vače	Anja Zelenik
Športni dnevi	Jesenski pohod	22. 9. 2022		Božena Idžojtič, Marko Kolarič
	Športne igre	17. 5. 2023	Maribor	Marko Kolarič
	Zimski športni dan	24. 1. 2023	Maribor	Marko Kolarič
	Testiranje za ŠVK	21. 4. 2022	Maribor	Božena Idžojtič, Marko Kolarič
	Poletni športni dan	22. 6. 2023	Maribor	Božena Idžojtič, Marko Kolarič

8. razred

DEJAVNOST	VSEBINA	TERMIN	KRAJ	VODJA
Naravoslovni dnevi	Odnosi (ŠVN)	3. 4. 2023	Peca	Marko Podpečan
	Zvezdosled (ŠVN)	5. 4. 2023	Peca	Marko Podpečan
	Jaz in moj razred	1. 9. 2023	Maribor	Razredniki
Kulturni dnevi	Praznična filmoteka - Kapa (slovenski film)	22. 12. 2022	Maribor - Maribox	Polonca Čontala
	Naš dan	november 2022	Maribor	Nina Divjak Marko Vintar Katja Kumer Sabrina Buzadžić
	Mladi umetniki	7. 2. 2023	Maribor	Manuela Knezoci Kop
Tehniški dnevi	Kovinarstvo	21. 3. 2023	Kidričevo	Marko Podpečan
	Rudarstvo (ŠVN)	7. 4. 2023	Peca	Marko Podpečan
	Bivaki	6. 4. 2023	Peca	Marko Podpečan
	Biseri Gorenjske*	14. 6. 2023	Bled	Peter Fakin
Športni dnevi	Kolesarjenje (ŠVN)	4. 4. 2023	Peca	Marko Podpečan
	Jesenski pohod	22. 9. 2022	Maribor	Marko Kolarič
	Zimski športni dan	24. 1. 2023	Maribor	Marko Kolarič
	Testiranje za ŠVK	21. 4. 2023	Maribor	Božena Idžojtič, Marko Kolarič
	Poletni športni dan	22. 6. 2023	Maribor	Božena Idžojtič

9. razred

DEJAVNOST	VSEBINA	TERMIN	KRAJ	VODJA
Naravoslovni dnevi	Jaz in moj razred	1. 9. 2022	Maribor	Razredniki
	Botanični vrt	2. 10. 2022	Maribor	Diana Trifunović
	Slovensko primorje	1. 6. 2023	Primorska	Danijela Marjanović
Kulturni dnevi	Praznična filmoteka - Kapa (slovenski film)	22. 12. 2022	Maribor - Maribox	Polonca Čontala
	Naš dan	november	Maribor	Sabrina Buzadžić Polonca Kužner Tina Gregurec Karmen Vehovar
	Mladi umetniki	7. 2. 2023	Maribor	Manuela Knezoci Kop
Tehniški dnevi	Dan odprtih vrat	2. 12. 2022	Maribor	
	3D modeliranje	9. 6. 2023	Maribor	Marko Podpečan
	Robotika (SERŠ)	29. 3. 2023	Maribor	Marko Podpečan
	Priprave na valetu (scena)	8. 6. 2023	Maribor	Razredniki, Vračun
Športni dnevi	Jesenski pohod	22. 9. 2022	Maribor	Marko Kolarič
	Športne igre	17. 5. 2023	Maribor	Božena Idžojtič
	Zimski športni dan	24. 1. 2023	Maribor	Marko Kolarič
	Testiranje za ŠVK	21. 4. 2023	Maribor	Božena Idžojtič, Marko Kolarič
	Poletni športni dan - plavanje	13. 6. 2023	Maribor	Božena Idžojtič

Ekskurzije učencev

Ekskurzije se bodo izvajale celotno šolsko leto v okviru dnevov dejavnosti ali kot interdisciplinarne dejavnosti. Pri načrtovanju ekskurzij so strokovni aktivisti upoštevali razkropljenost, raznolikost in usklajenost z učnimi načrti, prav tako pa tudi, da niso za starše prevelika finančna obremenitev. Na ekskurzijah bodo učenci poleg svojega mesta in bližnje okolice postopoma spoznali celotno Slovenijo. Ekskurzije plačajo starši, del sredstev za prevoz prispeva MIZŠ. Učence spremlja na ekskurzijah zakonito število strokovnih delavcev, ki so odgovorni za izvedbo in jih določi pomočnik ravnateljice. Vodja ekskurzije pripravi varnostni načrt in z njim seznanji strokovne delavce, učence in starše (pisno, ustno ali preko šolske spletne strani).

Starši bodo prevoz, vstopnine in druge stroške plačali po položnici skupaj s prehrano, izjemoma pred oz. na dan ekskurzije.

V primeru, da učenci s svojim vedenjem ogrožajo lastno varnost in varnost drugih, bodo zanje v času ekskurzij in dnevov dejavnosti na šoli organizirane dejavnosti, s katerimi bodo dosegli enake cilje.

Interdisciplinarne ekskurzije

V letošnjem šolskem letu se bo izvedla tudi interdisciplinarna ekskurzija v Ljubljano.

Kraj /vsebina	Razred	Datum	Predvideni stroški
Po kulturni poti naše prestolnice	Neobvezni IP umetnost,	Maj, junij 2023	20 €

2.3.12 IZVAJANJE MERITEV ZA ŠPORTNO-VZGOJNI KARTON

Izvajanje meritev, njihovo vrednotenje in ustvarjalna uporaba rezultatov so sestavni del obveznosti učiteljev športne vzgoje. Športno-vzgojni karton se vodi ob soglasju staršev za vsakega učenca posebej (zadolženi za športno-vzgojne kartone so: učitelja ŠPO in razredniki razredne stopnje, ki poučujejo ŠPO).

Meritve bomo izvajali v mesecu maju v okviru pouka ŠPO. Tek na 60 in 600 metrov bomo izvedli v okviru športnega dne v mesecu maju. V primeru vremenskih težav bodo tudi meritve teka izvedene v okviru rednih ur ŠPO. Za izvajanje meritev športno-vzgojnega kartona je odgovorna Božena Idžojtič. Statistično obdelavo podatkov, analizo in posredovanje rezultatov razrednikom opravi učitelja ŠPO. Skupni zbir podatkov pripravi Božena Idžojtič.

2.3.13 DODATNI IN DOPOLNILNI POUK

Učencem z boljšim učnim uspehom, ki pri posameznem predmetu presegajo določene standarde znanja, je namenjen dodatni pouk. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter različnimi metodami dela, kot so problemski pouk, samostojno učenje in priprave na tekmovanja, podpira doseganje višjih ciljev. Učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja, je namenjen dopolnilni pouk. Z dodatno razlago učenci lažje dosežejo temeljne učne cilje.

Za potrebe dopolnilnega in dodatnega pouka ima šola na razpolago 1 uro tedensko na oddelek. Učencem omogočimo dopolnilni pouk iz matematike, slovenščine, fizike in tujega jezika angleščine ter dodatni pouk iz matematike, slovenščine, kemije in tujega jezika angleščina.

2.3.14 UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI

Za učence, ki imajo **odločbe o usmeritvi**, bomo zagotavljali ustrezne pogoje za njihovo vzgojo in izobraževanje. Strokovne skupine, ki jih imenuje ravnateljica, izdelajo individualizirane programe za vsakega učenca s posebnimi potrebami. Šola zagotavlja za izvajanje individualiziranega programa teh učencev ustrezne strokovne delavce za pripravo, izvedbo in evalvacijo individualiziranih programov. Prav tako bomo tem učencem zagotovili prilagoditve pri organizaciji, načinu preverjanja in ocenjevanja znanja ter napredovanju in časovni razporeditvi pouka, prilagajali bomo metode in oblike dela ter jim omogočili vključitev v dopolnilni pouk. Ob koncu šolskega leta izdela strokovna skupina skupaj s starši in učenci evalvacijo individualiziranega programa ter pripravi osnutke individualiziranih programov za naslednje šolsko leto. Koordinatorji dela z učenci s posebnimi potrebami so razredniki.

Za **nadarjene učence** bomo poleg individualiziranih načrtov, dodatnega pouka, interesnih dejavnosti in raziskovalne dejavnosti pripravili še ustvarjalne delavnice s področja matematike, družbe, geografije, zgodovine, naravoslovja, biologije, kemije, slovenščine, angleščine, fizike in astronomije, praviloma po

pouku ali med vikendi. Poseben poudarek bomo namenili raziskovalni dejavnosti nadarjenih učencev 7., 8. in 9. razreda. Raziskovalno delo je prispevek k večji aktivnosti učencev, višji kakovosti znanja in urjenju izdelave samostojne naloge (raziskovalne, referata ...) ter predstavitve le-te različnemu občinstvu (učencem, učiteljem, ocenjevalcem).

Z učenci z učnimi težavami bodo strokovni delavci izvajali učni proces v skladu s konceptom Učne težave, ki ga vodi in koordinira učiteljica dodatne strokovne pomoči ga. Katja Kumer. Z učenci z učnimi težavami bomo izvajali pouk v skladu z Izvirnim delovnim projektom pomoči za vsakega učenca. Vključevali jih bomo v dopolnilni pouk ter druge oblike individualne in skupinske pomoči, pomagali jim bodo tudi prostovoljci in učiteljica za učno pomoč. V omenjene programe so vključeni tudi učenci priseljenci in Romi.

2.3.15 PODALJŠANO BIVANJE IN JUTRANJE VARSTVO

2.3.15.1 Organiziranost podaljšanega bivanja

V šolskem letu 2022/2023 nam je MIZŠ za izvajanje podaljšanega bivanja namenilo 157 ur. Za 217 učencev od 1. do 5. razreda bo šola organizirala podaljšano bivanje v 9 skupinah. Podaljšano bivanje traja od 11.55 do 16.10 (dežurstvo do 16.30).

Podaljšano bivanje je oblika vzgojno-izobraževalnega procesa, ki ga šola organizira po pouku. Namenjeno je učencem prvega in drugega triletja. V tem času se prepletajo različne dejavnosti, tudi nadstandardni program (zgodnje poučevanje tujega jezika in računalništva). Skupine se oblikujejo neodvisno od razredov in oddelkov. Tako so lahko v posamezne skupine vključeni učenci, ki niso skupaj pri pouku.

Sestavni deli podaljšanega bivanja so:

- kosilo,
- sprostitvena dejavnost,
- samostojno učenje,
- usmerjen prosti čas.

Skupine podaljšanega bivanja

Osnovna šola Angela Besednjaka organizira podaljšano bivanje v 10 skupinah.

Skupina	Razred	Št. učencev	Učitelj – nosilec
1. skupina	1. a	26	Violeta Jolić
2. skupina	1. b	25	Tatjana Alatič
3. skupina	2. a	24	Martina Puhar
4. skupina	2. b	24	Branko Kralj
5. skupina	3. a	28	Anja Zelenik
6. skupina	3. b	29	Julija Macuh
7. skupina	3. c	24	Žana Vračun
8. skupina	4. a, 5. a	24	Vanesa Princl
9. skupina	4. b, 5. b	13	Jernej Kotnik

Število učencev se lahko med šolskim letom spreminja in zaradi nove organizacije tudi strokovni delavci v skupini.

Po odhodu večine učencev domov se formirajo nove (združene) skupine. Le-te se oblikujejo tudi v okviru usmerjenega prostega časa. V času interesnega udejstvovanja (pevski zbor, dodatni športni program, zgodnje poučevanje nemščine in računalništva, NIP, ID ...) se učenci združujejo v nove skupine.

Učitelji OPB sestavijo letno in tedensko pripravo skupaj z razrednimi učitelji ter z njimi celotno šolsko leto tesno sodelujejo (posebnosti oddelka, projekti, dnevi dejavnosti, pogovorne ure, roditeljski sestanki ...). Dolžnost staršev je, da pravočasno prihajajo po svoje otroke.

2.3.15.2 Jutranje varstvo

Jutranje varstvo je oblika vzgojnega dela z učenci 1. razreda in ostalimi učenci, ki pred poukom potrebujejo varstvo. V jutranje varstvo se učenci vključujejo prostovoljno s prijavo staršev v okviru pravil, ki jih določi šola. Jutranje varstvo je strokovno vodeno. Glede na dogovor med starši in šolo ter po presoji učitelja lahko zajema zajtrk, počitek, sprostitevno dejavnost in pripravo na pouk.

Šola organizira dve skupini jutranjega varstva za učence 1. razreda, prvo od 6:20 do 8:20 in drugo od 7:20 do 8:20, financira pa ga MIZŠ. Delavec JV v letni pripravi izdelava načrt dela z učenci v jutranjem varstvu.

Za učence ostalih razredov (2.–5. r.), ki nujno potrebujejo varstvo pred poukom, je organizirano jutranje varstvo, ki ga izvajajo delavci šole.

2.3.16 ZGODNJE UČENJE NEMŠČINE IN RAČUNALNIŠTVA

Ob sodelovanju z MOM, ki financira zgodnje učenje tujega jezika in računalništva, bomo tudi letos izvajali tovrstni pouk nemščine od 3. do 6. razreda ter računalništva od 4. do 6. razreda.

Fakultativni pouk nemščine

Fakultativni pouk nemščine se bo izvajal v 3., 4., 5. in 6. razredu.

Razred	Število učencev	Število skupin	Izvajalec
3. razred	64	3	Jasmina Nemeč Hronek
4. razred	23	1	Jasmina Nemeč Hronek
5. razred	21	1	Jasmina Nemeč Hronek
6. razred	14	1	Jasmina Nemeč Hronek

Fakultativni pouk računalništva

Fakultativni pouk računalništva se bo izvajal v 4., 5. in 6. razredu.

Razred	Število učencev	Število skupin	Izvajalec
4. razred	22	1	Dejan Žmavc
5. razred	17	1	Dejan Žmavc
6. razred	8	1	Dejan Žmavc

2.3.17 INTERESNE DEJAVNOSTI

Šola je učencem ponudila pester nabor interesnih dejavnosti. Izvajale se bodo tiste dejavnosti, pri katerih bo izkazan zadosten interes učencev.

V šolskem letu 2022/2023 smo učencem ponudili 52 različnih interesnih dejavnosti.

Interesna dejavnost	Razred	Ime in priimek izvajalca
Šah	2. - 9.	Miran Drevenšek (zunanji izvajalec)
Aikido	1. - 9.	Dalibor Jerinić (zunanji izvajalec)
Foto krožek	8., 9.	Žmavc Dejan
Kljunasta flavta	1. - 3.	Violeta Jolić
Vesela šola	4. - 9.	Janja Kajnik
Bralni klub	6. - 9.	Janja Kajnik, Manuela Knezoci Kop, Polonca Čontala, Barbara Šimac
Natečajko	6. - 9.	Polonca Čontala, Manuela Knezoci Kop
Odbojka	3. - 5.	Peter Možič
Eko branje	1. - 9.	Nataša Breznik
Geografski krožek	8. - 9.	Tomaž Pozne
Modelarski krožek	5. - 9.	Marko Vintar
“Čvekbek”	6., 7.	Polonca Kužner
Prva pomoč	8. - 9.	Diana Trifunović
Kolesarski krožek	5.	Boštjan Groznik, Saša Pišek
POPdelavnica - šivanje	1. - 9.	Polona Brlič Tertinek
Pravljični svet nemščine	2.	Jasmina Nemeč Hronek
POPdelavnica: 101 poskus	2., 3.	Tjaša Poročnik
Kolesarski poligoni	5., 6.	Anja Kompan Lunežnik, Saša Pišek
Mimo koša - eko izdelki	1., 2.	Barbara Krenker
Geografski krožek	8., 9.	Tomaž Pozne
Razumevanje zgodovinskega mišljenja	9.	Tomaž Pozne
Aerobika	6. - 9.	Božena Idžojtič
Pilates	6. - 9.	Božena Idžojtič
Nogomet	1. - 4.	Primož Kocuvan
Namizni tenis	7. - 9.	Božena Idžojtič
Spretni prstki	1., 2.	Polona Brlič Tertinek
Folklor	2., 3.	Tia Jesih Tollazzi
Male sive celice	7. - 9.	Nina Divjak, Katja Kumer
Otroški parlament	7. - 9.	Nina Divjak
Matematični krožek	9.	Peter Fakin
Kako biti srečen?	8., 9.	Žana Vračun
Badminton	7. - 9.	Marko Kolarič

Košarka - fantje	6. - 9.	Marko Kolarič
Med dvema ognjema	3., 4.	Aleš Rihtarič
Zgodovinski krožek	8., 9.	Anja Zelenik
Zgodovina - Kaj se je zgodilo na današnji dan?	7. - 9.	Anja Zelenik
Iz pravljice v gledališče	1. - 3.	Dalija Čosić
Gledališka skupina "Iskrice"	4., 5.	Dalija Čosić
Matematični krožek	7.	Simona Simonič
Trening branja	3.	Kumer Katja
101 poskus	4. - 9.	Marko Podpečan
Robotki	7. - 9.	Marko Podpečan
Klepetalnica	6. - 9.	Manuela Knezoci Kop
Izzivi mladostništva	8., 9.	Aleksandra Stojanović
Igre in igrače sveta	1. - 4.	Violeta Jolić
Izdelava glasbil	1. - 3.	Violeta Jolić
Hip hop	3., 4.	Tanja Hanželič
Želva Živa pri prvošolčkih	1.	Karmen Vehovar
Šolski ansambel	5. - 9.	Marjan Kresnik
Košarka	1. - 5.	Rajko Kršić (zunanji izvajalec)
Hrvaščina	2. - 4.	Melita Jušić (zunanja izvajalka)
Srbščina	1. - 9.	Dragana Šoškić (zunanja izvajalka)
Cici pevski zbor	1.	Mihela Grubelnik
Otroški pevski zbor	2. - 5.	Marjan Kresnik
Mladinski pevski zbor	6. - 9.	Marjan Kresnik

Interesne dejavnosti se bodo izvajale pred oz. po pouku. Mentor interesne dejavnosti na osnovi letnega števila dogovorjenih in načrtovanih ur izdela program dela in ga do konca septembra odda ravnateljici. Mentor vodi o izvajanju ID predpisano dokumentacijo in podaja mesečna poročila o realizaciji, ob koncu šolskega leta pa preda letno poročilo o opravljenem delu (realizacija programa, opravljene ure, uspehi na tekmovanjih ...).

2.3.18 ŠOLA V NARAVI, USTVARJALNE SOBOTE, TEČAJI

2.3.18.1 Šole v naravi, ustvarjalni vikendi, izleti

V šolskem letu 2022/2023 bomo izvedli 3 šole v naravi, in sicer za učence od 3., 6. in 8. razreda, ter tematski vikend za učence 6. do 9. razreda. Za učence izbirnega predmeta francoščina bo organiziran izlet v Pariz.

Razred	Kraj	Čas	Okvirna cena po učencu	Plačnik
3.	CŠOD Škorpigon	12. 10. 2022–14. 10. 2022	80 EUR	Starši
6.	VIRC Poreč	05. 09. 2022–09. 09. 2022	130 EUR	Starši in MIZŠ

8.	CŠOD Peca	03. 04. 2023–07. 04. 2023	120 EUR	Starši
6. -9.	Vikend za učence CŠOD Štrk	20. 01. 2023-22. 01. 2023	95 EUR	Starši
7.- 9.	Potovanje v Pariz	29. 06. 2023 - 03. 07. 2023	400 EUR	Starši

Učence praviloma spremljajo razredniki in učitelji spremljevalci, nosilci dejavnosti. Vse šole v naravi izvajajo delavci šole, razen ŠN v CŠOD, kjer so delavci šole spremljevalci in jih določi vodstvo šole. V dogovoru s CŠOD posamezne vsebine pripravijo in izvajajo strokovni delavci šole. Šole v naravi v celoti plačajo starši, razen v 6. razredu, ki jo sofinancira MIZŠ. MIZŠ za to šolo v naravi nameni še dodatna sredstva za socialno ogrožene učence.

Za organizacijo šol v naravi je odgovoren pomočnik ravnateljice g. Matjaž Golija.

Učenci, ki se šole v naravi ne bodo udeležili, bodo imeli aktivnosti za doseganje istih ciljev v šoli oz. šolski okolici.

2.3.18.2 Tečaj plavanja

Prvi razred

Vključitev v tečaj plavanja je prostovoljna, starši učenca prijavijo s pisno prijavnico. Tečaj in prevoz do kopališča Pristan financira Plavalna zveza Slovenije v sodelovanju z MOM oz. Športnimi objekti Maribor. Z učenci se izvede 10-urni tečaj plavanja. Ker ne poteka v okviru pouka športa, se mora v času tečaja pouk izvesti v celoti. Učitelji 1. razreda pripravijo za čas plavalnega tečaja prilagojen urnik, odvisen od začetka in konca tečaja, ter o novi organizaciji pouka obvestijo vodstvo šole in starše. Tečaj izvajajo vaditelji Plavalnega društva Pristan (zunanji izvajalci z veljavnimi in ustreznimi licencami), s katerim sklene šola pogodbo o izvedbi plavalnega tečaja, prav tako šola sklene pogodbo o prevozu z izbranim prevoznikom. Šola poskrbi za zakonito število spremljevalcev, ki spremljajo učence od šole do Pristana in nazaj do šole. V času tečaja spremljevalci spremljajo učence v kopališču ob bazenih in pomagajo izvajalcem skrbeti za varnost učencev. Razredničarki pripravita varnostni načrt za čas plavalnega tečaja ter z njim seznanita učence in starše. Plavalni tečaj za 1. razrede bo praviloma organiziran po 1. 1. 2023.

Tretji razred

Z učenci se izvede 20-urni tečaj plavanja. Ker poteka v okviru pouka športa, se za enako količino ur ŠPO med šolskim letom nadomestijo vsebine predmetov, ki bodo v času tečaja odpadle. Šola poskrbi za zakonito število spremljevalcev. V času tečaja spremljevalci spremljajo učence v kopališču ob bazenih in pomagajo izvajalcem (učitelji razrednega pouka oz. učitelji z licenco, po potrebi tudi učitelji Plavalne zveze Slovenije) skrbeti za varnost učencev. Vodja tečaja je Marko Kolarič. Razredniki pripravijo varnostni načrt za čas plavalnega tečaja ter z njim seznanijo učence in starše. Tečaj bo v letošnjem šolskem letu organiziran v dveh delih, in sicer od 24. – 28. 10. 2022 ter od 7. – 11. 11. 2022. Vzrok enotedenske prekinitve so jesenske počitnice.

2.3.18.3 Usposabljanje za vožnjo s kolesom

Učenci opravijo tri dele: teoretični in praktični del (spretnostni poligon in promet) ter vožnjo v prometu. Teoretični del se izvaja v okviru pouka v 4. in 5. razredu. Praktični del opravljajo učenci v 5. razredu v okviru dnevov dejavnosti in pouka ŠPO. Vožnjo v prometu opravijo v 5. oz. 6. razredu. Mentorji so Anja Kompan Lunežnik, Saša Pišek in Marko Kolarič. Odgovorni so za izvedbo kolesarskega izpita, ki ga opravljajo učenci ob sodelovanju policistov Policijske postaje Tabor II, članov SPV in mestnih redarjev.

Za izvedbo praktičnega dela zunaj šolskega območja mentorji pripravijo varnostni načrt ter z njim seznanijo učence in starše.

2.3.19 DODATNI ŠPORTNI PROGRAM

Tudi v letošnjem šolskem letu učencem ponujamo dodatni športni program.

Namen programa je :

- ✓ otroke motivirati za gibalno dejavnost,
- ✓ v otrocih vzbuditi potrebo po športnih igrivostih,
- ✓ koristno in vodeno preživljanje prostega časa,
- ✓ zdravo in ustvarjalno življenje,
- ✓ širjenje zanimanja za šport,
- ✓ uveljavljanje načel športnega obnašanja,
- ✓ razvijanje prijateljskih odnosov,
- ✓ medsebojno sodelovanje, delitev odgovornosti,
- ✓ negovanje in razvijanje družabnosti, druženja, sproščenosti in športnega obnašanja,
- ✓ pridobivanje novih spretnosti,
- ✓ pridobivanje in ohranjanje kondicije,
- ✓ vzgoja v vztrajnosti,
- ✓ oblikovanje samozavesti in samostojnosti,
- ✓ blažitev negativnih vplivov, ki jih prinaša sodoben način življenja,
- ✓ skrb za primerno telesno držo.

Dodatni športni programi so 10-urni tečaji, ki jih bomo ponudili različno glede na triletja:

- 1. TRILETJE:
 - tečaj drsanja (oktober, november),
 - tečaj tenisa (začetek marca),
 - tečaj plesa (januar),
 - tečaj rolanja (konec aprila, začetek maja),
- 2. in 3. TRILETJE:
 - tečaj tenisa (začetek marca),
 - tečaj plavanja (november, december)
 - smučanje,
 - veslanje.

Vse tečajne oblike, razen plesa in rolanja, se bodo izvajale zunaj šolskega okolja, zanje pa bomo zagotovili zakonito število spremljevalcev.

Dodatni športni program bodo izvajali zunanji sodelavci. Vanj se lahko vključijo vsi učenci šole. Pred vsako izvedbo tečaja bomo pridobili informativno število zainteresiranih, od česar bo odvisna cena posameznega programa.

2.3.20 PROJEKTI

V šolskem letu 2022/2023 se bo projektno delo organiziralo v okviru pouka po urniku, podaljšanega bivanja in dnevov dejavnosti ter pri razrednih urah in sestankih šolske skupnosti.

Načrtovani projekti v šolskem letu 2022/2023 so naštet v nadaljevanju:

Medsebojni odnosi:

- Sodelovanje z vrtcem v okviru Cicibanovih uric (B. Krenker),
- Novinčki (P. Brlič Tertinek, učiteljice 1. razredov, P. Kužner),
- Teden otroka (B. Krenker, mag. N. Breznik, S. Caf),
- V stiski nisi sam oz. pomoč učencem z UT (K. Kumer),
- Šolska mediacija in vrstniška mediacija (D. Čosić)
- Prostovoljstvo (B. Kralj, J. Nemeč Hronek).

Skrb za okolje in zdravje:

- Ločevanje in recikliranje odpadkov, varčevanje z energijo in vodo (zaposleni šole),
- Zdrava šola (A. Kompan Lunežnik, B. Idžojtič),
- Shema šolskega sadja, zelenjave in mleka (L. Kropf),
- Lahka torbica (razredniki od 1. do 5. r.),
- Varni v cestnem prometu (A. Kompan Lunežnik): Bodi viden – bodi (pre)vиден (4. r.), Otroška varnostna olimpijada (4. r.), Kaj veš o prometu? (6. r.), Bistro glavo varuje čelada (6. r.), PEŠBUS (od 1. do 4. r.),
- Rdeči križ (B. Kralj).

Širimo obzorja:

- Mladi za napredek Maribora (mag. P. Čontala),
- Berimo – vse bralne značke in bralni projekti (J. Kajnik): Poslušam – pripovedujem (učiteljice 1. r.), Pravljice letnih časov (2. r.), Mesečna knjiga in bralni dnevnik (učitelji 3. r.), Bralni maraton (učitelji 4. r.), Naša Mala knjižnica (P. B. Tertinek)
- Trening branja (3. r.) (K. Kumer),
- Rastem s knjigo (J. Kajnik),
- Šolski parlament (N. Divjak),
- Megakviz (T. Pozne),
- Različnost nas bogati – spoznavajmo kulturo svojih sošolcev (razredniki),
- E-Twinning,
- Soočanje z izzivi medkulturnega sobivanja – delo z učenci priseljenci (B. Šimac, P. Kužner),
- Kulturni dnevnik (mag. N. Breznik, B. Groznik – 4., 5. razred),
- Slovenska kulturna dediščina (vsi učitelji – 1.–9. r.),
- Kulturna šola (D. Čosić),
- Branje in poslušanje v OPB (učitelji OPB),
- Acin memorial – slikarska kolonija (Ž. Vračun)

Strokovni projekti:

- Dvig digitalne kompetentnosti (D. Žmavc, K. Kumer, M. Podpečan, J. Kotnik in vsi strokovni delavci),
- Branje in bralna pismenost (M. Vintar, K. Kumer),
- Delo z nadarjenimi učenci (T. Gregurec in vsi strokovni delavci),
- Pogum – krepitev kompetenc podjetnosti (S. Buzadžić).

2.3.21 TEKMOVANJA

Zavod RS za šolstvo in Zavod za tehnično kulturo Slovenije bosta tudi v tem šolskem letu skrbela za usklajen potek srečanj in tekmovanj v znanju. Strokovni delavci bodo v okviru pouka, dodatnega pouka, dela z nadarjenimi učenci in interesnih dejavnosti pripravljali učence na večino tekmovanj v znanju.

Organizirali bomo šolska in občinska tekmovanja ter se na osnovi rezultatov udeležili občinskih, regijskih (področnih) in državnih tekmovanj. V. d. ravnateljice v začetku šolskega leta imenuje tekmovalne komisije (vodja in dva člana), ki so odgovorne za izvedbo tekmovanja v skladu s Pravilnikom o tekmovanjih učencev. Nosilec tekmovanja ob udeležbi učencev na tekmovanjih izven šole izdelava varnostni načrt, če učence spremljajo delavci šole.

Tekmovanja v znanju

Tekmovanje	Nosilec	Šolsko	Regijsko	Državno
Mladi za napredek Maribora	P. Čontala	/	Marec 2022	Junij 2022
Logika (3.– 9. razred)	S. Simonič	29. 9. 2022	22. 10. 2022	12. 11. 2022
Tekmovanje o sladkorni bolezni	D. Trifunović	14. 10. 2022	/	19. 11. 2022
Tekmovanje iz znanja biologije	D. Trifunović	19. 10. 2022	/	2. 12. 2022
Tekmovanje iz angleščine za 7. razred	A. Stojanović	15. 2. 2023	/	22. 3. 2023
Tekmovanje iz angleščine za 8. razred		22. 11. 2022	/	30. 3. 2023
Tekmovanje v znanju tehnologij 8., 9. r.	M. Podpečan	10. 11. 2022	/	4. 3. 2023
Interesno tekmovanje iz znanja slovenščine 1.-7.	P. Čontala	4. 4. 2023	/	/
Selekcijsko tekmovanje iz znanja slovenščine 8., 9.	P. Čontala	29. 11. 2022	17. 1. 2023	11. 3. 2023
Tekmovanje iz angleščine za 9. r.	D. Marjanović	22. 11. 2022	/	30. 3. 2023
Tekmovanje iz nemščine za 8., 9. r.	J. Nemeč Hronek	17. 11. 2022	/	23. 3. 2023
Tekmovanje iz znanja zgodovine	A. Zelenik	6. 12. 2022	2023	9. 3. 2023
Razvedrilna matematika	S. Simonič	30. 11. 2022	/	25. 2. 2023
Tekmovanje v znanju astronomije	M. Podpečan	7. 12. 2022	/	14. 1. 2023
Tekmovanje iz znanja geografije	T. Pozne	15. 11. 2022	/	1. 4. 2023
Tekmovanje iz računalniškega mišljenja – Bober	D. Žmavc	7.–18. 11. 2022	/	7. 1. 2023
Računalniško programiranje	D. Žmavc	13. 1. 2023	/	11. 3. 2023
Tekmovanje v programiranju z delčki - Pišek	D. Žmavc	28. 2.–14. 3. 2023	/	/
Tekmovanje iz znanja kemije	S. Caf	16. 1. 2023	25. 3. 2023	6. 5. 2023
Tekmovanje v znanju fizike	M. Podpečan	15. 2. 2023	13. 4. 2023	13. 5. 2023
Tekmovanje iz Vesele šole	J. Kajnik	8. 3. 2023	/	12. 4. 2023
Tekmovanje v znanju matematike	P. Fakin	16. 3. 2023	5. 4. 2023	22. 4. 2023
Tekmovanje v konstruktorstvu in tehnologijah obdelav za učence osnovnih šol	M. Podpečan	/	31. 3. 2023	13. 5. 2023
Tekmovanje iz Cici Vesele šole	P. B. Tertinek	19. 5. 2023		
Otroška varnostna olimpijada	A. Kompan Lunežnik	maj 2023		
Kaj veš o prometu	A. Kompan Lunežnik	april 2023		
Naravoslovje Kresnička	M. Podpečan	6. 4. 2023	/	/
Tekmovanje iz francoščine	M. Podlesek	marec 2023	/	april 2023

Bralne značke

Dejavnost	Mentor	Čas izvedbe
Francoska bralna značka	M. Podlesek	Do konca maja 2023
Nemška bralna značka	J. Nemeč Hronek	Do konca maja 2023
Angleška bralna značka	D. Marjanović	december 2022
Eko bralna značka	N. Breznik	Do konca aprila 2023
Prežihova bralna značka	J. Kajnik	Do konca aprila 2023

Nosilci tekmovanj so odgovorni za obveščanje staršev in učencev o datumih tekmovanj ter za izvedbo šolskih tekmovanj v skladu s Pravilnikom o tekmovanjih učencev. Stroške šolskega in občinskega tekmovanja krije šola (tekmovanja v Mariboru in neposredni okolici), ostalih pa starši. Če se tekmovanja udeleži več učencev in je potreben dodatni prevoz, prevozne stroške pokrije šola.

Revije, festivali,

Dejavnost	Mentor	Čas izvedbe
Revija OPZ	M. Kresnik	28. 3. 2023
Revija MPZ	M. Kresnik	16. 5. 2023
Srečanje otroških gledaliških skupin	D. Čosić, A. Rihtarič	April 2023
Festival otroških folklornih skupin	T. J. Tolazzi	Marec 2023
Acin memorial	Ž. Vračun	7. 10. 2022

Športna tekmovanja

Udeleževali se bomo razpisanih tekmovanj v:

- ✓ jesenskem in spomladanskem krosu,
- ✓ atletiki (ekipno in posamezno),
- ✓ košarki,
- ✓ odbojki,
- ✓ badmintonu,
- ✓ namiznem tenisu,
- ✓ nogometu,
- ✓ plavanju,
- ✓ akrobatiki,
- ✓ športni gimnastiki,
- ✓ smučanju,
- ✓ skokih z male prožne ponjave.

Učence bosta na tekmovanja pripravila in spremljala učitelja športa. Vodstvo šole bo poskrbelo za dodatne spremljevalce, če bo potrebno, starši pa plačajo prevozne stroške, če se z udeležbo svojega otroka na tekmovanju strinjajo. Šola ne financira tekmovanj v okviru klubov oz. društev, saj dodatnih sredstev za tekmovanja nima.

2.3.22 PROSLAVE, RAZSTAVE IN DRUGE PRIREDITVE

Datum izvedbe	Obeležitev	Odgovorni za izvedbo
---------------	------------	----------------------

1. 9. 2022	Prvi šolski dan – prvošolčki	Učitelji v 1. razredu
8. 9. 2022	Mednarodni dan pismenosti	N. Breznik, I. Pušnik
21. 9. 2022	Mednarodni dan miru	B. Groznik
23. 9. 2022	Dan slovenskega športa	M. Kolarič
26. 9. 2022	Evropski dan jezikov	A. Stojanović, K. Zupanič, J. Nemeč Hronek, D. Marjanović
3. 10. 2022	Mednarodni dan nenasilja	V. Princ, D. Čosić, P. Kužner
3.–7. 10. 2022	Mednarodni teden otroka	B. Krenker, N. Breznik, S. Caf
14. 10. 2022	Svetovni dan hrane	J. Macuh, D. Trifunović
20. 10. 2022	Dan Maribora	D. Čosić, P. Brlič Tertinek, T. Jesih Tolazzi
24. 10. 2022	Svetovni dan OZN	A. Zelenik
28. 10. 2022	Dan reformacije, dan spomina na mrtve	P. Čontala, T. Pozne, D. Marjanović, M. Kresnik
16. 11. 2022	Mednarodni dan strpnosti	N. Divjak, A. Zelenik
18. 11. 2022	Tradicionalni slovenski zajtrk	L. Kropf, D. Trifunović, Ž. Vračun
21. 11. 2022	Svetovni dan otroka	J. Macuh, J. Nemeč Hronek, K. Zupanič, S. Simonič
2. 12. 2022	Dan odprtih vrat	T. Poročnik, A. Rihtarič, T. Alatič, Ž. Vračun, J. Kotnik, S. Pišek
9. 12. 2022	Svetovni dan človekovih pravic	M. Svečko, P. Čontala, Ž. Vračun, J. Kajnik
21. 12. 2022	Dan samostojnosti in enotnosti, božično-novoletna prireditev	D. Čosić, P. Brlič Tertinek, B. Groznik, M. Kresnik, K. Zupanič, J. Nemeč Hronek, J. Macuh, D. Marjanović
7. 2. 2023	Slovenski kulturni praznik	Slavistke in anglistke, M. Kresnik
21. 2. 2023	Ples v maskah	S. Pišek, J. Macuh, T. Jesih Tollazzi, D. Marjanović, A. Stojanović, D. Čosić, B. Groznik
21. 2. 2023	Mednarodni dan maternega jezika	M. Knezoci Kop
8. 3. 2023	Mednarodni dan žena	M. Puhar, A. Zelenik
Marec	Festival otroških folklornih skupin	T. J. Tollazzi, M. Grubelnik, T. Alatič
10. 3. 2023	Revija otroških pevskih zborov	M. Grubelnik, M. Kresnik, T. Alatič
22. 3. 2023	Mednarodni dan voda	J. Kotnik, S. Simonič

Letni delovni načrt OŠ Angela Besednjaka Maribor 2022/2023

3. 4. 2023	Mednarodni dan knjige za otroke	J. Kajnik, J. Nemec Hronek, B. Krenker
7. 4. 2023	Svetovni dan zdravja	A. Kompan Lunežnik, D. Trifunović
April 2023	Noč knjige	P. Čontala, J. Kajnik, M. Knezoci Kop, N. Breznik, K. Zupanič, B. Šimac
21. 4. 2023	Svetovni dan Zemlje	M. Svečko, B. Idžojtič, M. Puhar, T. Pozne
24. 4. 2023	Svetovni dan knjige	J. Kajnik, J. Nemec Hronek, B. Krenker
26. 4. 2023	Dan upora proti okupatorju, praznik dela	M. Podpečan, D. Žmavc, M. Kresnik
8. 5. 2023	Dan Evrope	T. Pozne, J. Kotnik
April, maj 2023	Revija otroških in mladinskih pevskih zborov	M. Kresnik, M. Grubelnik, T. Alatič
8. 5. 2022	Festival otroških folklornih skupin	M. Grubelnik, T. Alatič, P. Kužner, T. Jesih Tollazzi
April, maj 2023	Srečanje otroških gledaliških skupin	D. Čosić, A. Rihtarič
	Praznik MČ	M. Kolarič, M. Svečko, M. Kresnik, T. Hanželič, M. Knezoci Kop, T. Poročnik
	Zaključek Prežihove bralne značke in Eko bralne značke	J. Kajnik, B. Šimac, B. Groznik, N. Breznik
2. 6. 2023 8. 6. 2023	Noč pravljic	D. Čosić, P. Brlič Tertinek, J. Macuh, razredniki prvega triletja
	Dan Primoža Trubarja	P. Čontala, J. Kajnik, B. Šimac
9. 6. 2023	Valeta	M. Kresnik, D. Marjanović, T. Pozne, Ž. Vračun, L. Kropf, M. Vintar, N. Divjak, K. Kumer, D. Trifunović, D. Čosić
20. 6. 2023	Dan slovenske državnosti, pozdrav poletju	I. Pušnik, T. Hanželič, T. Jesih Tollazzi, M. Kresnik
	Ulična razstava	B. Krenker, A. Kompan Lunežnik, N. Breznik

3 OSKRBA UČENCEV

3.1 PREHRANA V ŠOLI

Prehrano učencev dobavljamo, pripravljamo in razdeljujemo v skladu z normativi, ki predpisujejo higiensko neoporečnost, kvaliteto in izvor živil. Skrbimo, da učenci zaužijejo veliko sadja in zelenjave ter se seznanjajo z zdravim načinom prehranjevanja in smernicami zdravega prehranjevanja. Tudi v šolskem letu 2022/2023 smo se uspešno prijavi v projekt EU, Shema šolskega sadja, zelenjave in mleka.

Šola se zaveda svoje pomembne vzgojne vloge v smislu spodbujanja kritičnega odnosa do medijev, oglaševanja in trženja nezdravih izdelkov. Pri oblikovanju jedilnikov spoštujemo Smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih, ki jih je sprejelo Ministrstvo za zdravje, le-te pa navajajo, da se odsvetovana živila vključujejo v jedilnik redko, v večjih časovnih presledkih, v manjših količinah in v kombinaciji s priporočenimi živilami. Smernice tudi priporočajo, da se ob posebnih priložnostih slaščice ter sladki in slani prigrizki uporabljajo le zmerno.

VIZ-dejavnosti, povezane s prehrano ter spodbujanjem zdravega prehranjevanja in kulture prehranjevanja, so:

- ✓ priprava na zajtrk, malico in kosilo (spodbujanje uživanja raznolike hrane, bonton ...),
- ✓ dnevi dejavnosti, povezani s prehrano in zdravjem (učenci se seznanjajo z zdravo prehrano, pripravljajo zdrave obroke, pokušine ...),
- ✓ obeležitev posebnih dnevo (kot so: svetovni dan hrane, zdrave prehrane ipd., kjer se učenci seznanjajo z zdravo prehrano, pripravljajo zdrave obroke, pokušine ...),
- ✓ razgovor o zdravih živilih v okviru pouka (biologija, naravoslovje in tehnika, okolje, gospodinjstvo, geografija ipd., učitelji vnesejo smernice v letno pripravo),
- ✓ poudarek na uživanju sadja (sadje vsak dan).

Šola bo preprečevala trženje in oglaševanje nezdrave hrane v šoli. Za uresničevanje Smernic za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih skrbi organizatorica šolske prehrane Lidija Kropf. Za dejavnosti, povezane s prehrano, pa skrbijo vsi učitelji skladno z LDN.

Prehrana učencev obsega zajtrk, malico in kosilo. Zaželeno je, da vsak učenec prejme v šoli vsaj en obrok dnevno.

Zajtrkujejo praviloma učenci, ki so v jutranjem varstvu. Učenci malicajo v prvem daljšem odmoru v razredih skupaj z učitelji. Ob malici dobijo sadje (1-krat tedensko v okviru projekta EU). Čas kosila je od 12.00 do 14.40. Učenci, ki so v OPB, gredo h kosilu v spremstvu učitelja po vnaprej določenem razporedu. Učenci se identificirajo s ključkom.

Vse obroke lahko starši odjavijo na šolski spletni strani ali po telefonu oz. osebno, in sicer do 10.00 za naslednji dan (subvencija za malico se z odpovedjo upošteva že za isti dan).

Starši so prijavo za šolsko prehrano izpolnili v mesecu juniju. Svoje denarne obveznosti v zvezi s prehrano so dolžni opraviti vestno in odgovorno. Stroški prehrane se poravnajo (položnica ali trajnik) do določenega roka, sicer naročilo za prehrano – razen malice – za naslednji teden ni možno.

Predvidene cene prehrane

OBROK	CENA
Zajtrk	0,40 € na dan
Malica	0,90 € na dan
Malo kosilo	1,34 € na dan
Veliko kosilo	1,60 € na dan

3.2 ŠOLSKA KNJIŽNICA

V knjižnici imamo približno 5.000 knjižnih enot in 12 različnih revij. Knjige so namenjene učencem in delavcem šole. Knjižnica je odprta od ponedeljka do petka po urniku šolske knjižnice. V knjižnici je tudi čitalniški kotiček, kjer lahko učenci berejo, ter računalniški del, kjer lahko pišejo domače naloge, pripravljajo referate, seminarske in raziskovalne naloge. V knjižnici poteka tudi pouk (KIZ, ure pravljic in pouk ostalih predmetov, pri katerih se učenci seznanjajo s strokovnim gradivom ...). Delo v knjižnici poteka po Knjižničnem redu OŠ Angela Besednjaka, s katerim se seznanijo učenci in starši. Čas obratovanja knjižnice je zapisan na vratih. Knjižničarka opravlja poleg izposoje knjig, evidenc in nabave knjig ter vodenja učbeniškega sklada še naslednje izobraževalne dejavnosti: ure KIZ (vsak oddelek 4 ure), delo z učenci priseljenci, vodenje bralne značke, priprave za bralni maraton, priprava in izvedba Vesele šole, pravljичne ure za učence razrednega pouka, pravljичne ure in delavnice v okviru projekta Cicibanove urice. Knjižničarka izdelava letni načrt dela do konca septembra.

3.3 UČBENIŠKI SKLAD

Šola posoja učencem veljavne učbenike iz šolskega učbeniškega sklada, tako da si lahko v šoli izposodijo complete učbenikov vsi učenci od 1. do 9. razreda brezplačno. Sredstva za le-te zagotavlja MIZŠ.

Za vodenje sklada, ugotavljanje potreb po učbenikih, delovnih zvezkih, izposoje učbenikov in vodenje evidenc je odgovorna knjižničarka Janja Kajnik. O poslovanju učbeniškega sklada obvešča MIZŠ, ki sklad tudi financira, in Svet zavoda.

V šolskem letu **2022/2023** smo zaradi neustreznosti oz. neuskkljenosti z UN nabavili nove izvode učbenikov za:

- ✓ 6. in 7. razred – TJA,
- ✓ 6. razred – MAT.

Dodatne učbenike smo dokupili tudi za tiste učence, kjer je le-teh bilo več kot lansko šolsko leto. Skupaj smo nabavili 370 izvodov novih učbenikov (nakup in dokup). Učenci, ki so si izposodili učbenike, so z njimi morali skrbno ravnati.

Učencem 1. triletja je šola zagotovila tudi druga učna gradiva (delovne zvezke), ki jih v celoti financira MIZŠ.

Učenci morajo z izposojenimi učbeniki ravnati skrbno. Izgubljene ali močno poškodovane učbenike bodo morali starši nadomestiti z novimi, ali plačati celotno vrednost učbenika. Ravnanje z učbeniki spremljajo učitelji.

3.4 ŠOLSKI SKLAD

Šolski sklad OŠ Angela Besednjaka Maribor deluje že šestnajsto leto. Vsako šolsko leto se člani upravnega odbora sklada na podlagi predlogov učiteljev in učencev odločijo za namen porabe sredstev, nadzorujejo sredstva in o tem obveščajo starše, Svet staršev ter Svet zavoda. Člani upravnega odbora šolskega sklada so: _____ (predsednik/-ca – starš), Samo Granda, Helena Hošpel, _____, Dalija Čosić, Nina Divjak in Marko Podpečan. V šolski sklad prispevajo starši na podlagi pisnega soglasja in drugi donatorji. O porabi sredstev predsednik šolskega sklada obvešča Svet staršev in Svet šole, šola pa na spletni strani mesečno objavlja zbrana sredstva ter morebitne nakupe.

3.5 SKRB ZA »VOZAČE« IN UČENCE, KI ČAKAJO NA POUK

Glede na to, da se je nekaj učencev preselilo in se v šolo vozijo, lahko čas do začetka pouka preživijo v knjižnici ob vodstvu knjižničarke, oz. počakajo v avli šole. Vozači so učenci, ki se pripeljejo v šolo iz druge občine, oz. so od šole oddaljeni več kot 4 km.

Za učence, ki čakajo na pouk izbirnega predmeta, poskrbijo knjižničarka in dežurni učitelji. V tem času učenci pišejo domače naloge, se učijo, berejo ...

3.6 DEŽURSTVO

Učenci so v učilnicah 5 minut pred začetkom pouka, za kar poskrbijo dežurni učitelji. Učilnice so odklenjene pred pričetkom pouka, tako lahko učitelji takoj po zvonjenju pričnejo pouk. Dežurni učitelji učence opozarjajo, da so v vseh prostorih šole v šolskih copatih, pri pouku ŠPO in interesnih dejavnostih s športnega področja pa v športnih copatih ali bosih. Učitelji ŠPO poskrbijo, da se garderobe ob telovadnici v času pouka zaklenejo. Učenci, ki ne telovadijo, so v telovadnici in opravijo delo, ki jim ga pripravi učitelj. V telovadnici se upoštevajo pravila telovadniškega reda.

Za red in disciplino pred poukom, v odmorih in po pouku skrbijo dežurni učitelji. Dežurne strokovne delavce razporeja pomočnik ravnateljice. Dalj časa odsotnega dežurnega učitelja nadomesti dežurni učitelj, ki bo dežurstvo opravljal v naslednjem dnevu. Tudi v tem šolskem letu bomo delali po načelu, da z učenci v odmorih preživimo čim več časa in jih ne puščamo brez nadzora. To bo naš skupni prispevek k boljši komunikaciji in disciplini.

Natančna pravila ravnanja in vedenja so zapisana v Hišnem redu in Pravilih šolskega reda OŠ Angela Besednjaka Maribor, na kar učence opozarjajo razredniki v okviru razrednih ur, njihovo upoštevanje pa spremljajo vsi strokovni delavci.

Šola prevzema odgovornost za učence v času pouka. Garderobe za obutev in vrhnja oblačila so na hodnikih, praviloma pred matičnimi učilnicami. Učenci oblačila in obutev obvezno odložijo v svoje garderobne omare in jih zaklenejo. Za nadzor zaklepanja ob prihodu v šolo so zadolženi razredniki 1. in 2. razredov, sicer pa učenci sami. Oblačila in obutev so zavarovani le v primeru, da so bili shranjeni v zaklenjenih garderobnih omarah. Obutev in oblačila, ki ostanejo v vhodni avli, se shrani med izgubljene oz. pozabljene stvari. Učenci ali starši jih lahko vzamejo po pouku pri informatorju. Ob koncu šolskega leta se izgubljena oblačila in obutev odložijo v zabojnike Humane.

4 SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanju šole s starši posvečamo posebno pozornost, saj želimo starše sproti obveščati o delu njihovega otroka v šoli, hkrati pa jim ponuditi strokovna predavanja, ki jim bodo koristila pri vzgoji otrok. Posebno pozornost bomo namenili aktivnemu vključevanju staršev v oblikovanje programa za starše (predavanja, delavnice, druženja). Predavanja bodo ali v okviru roditeljskih sestankov ali ob posebnih terminih. V primeru možnosti kvalitetnih brezplačnih predavanj bomo staršem ponudili tudi ta. Prav tako starše obveščamo o predavanjih v zunanjih institucijah (Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše).

Poleg pogovornih ur ter rednih in izrednih roditeljskih sestankov bo vsak razrednik v šolskem letu organiziral vsaj eno skupno srečanje staršev in otrok. Vsebino si izbere v dogovoru z učenci (kostanjev piknik, predstavitev projektnega učnega dela, oddelčna prireditve, namenjena mamam ...).

Starše bomo vabili na proslave in druge prireditve, ustvarjalne delavnice, zabavna srečanja, športna druženja in sobotne družinske pohode.

Razredniki in ravnateljica izdelajo program dela s starši (v okviru programa oddelčne skupnosti) do konca septembra.

4.1 POGOVORNE URE

Vsi strokovni delavci imajo pogovorne ure vsak teden v dopoldanskem času po urniku pogovornih ur. Enkrat mesečno so pogovorne ure popoldan, in sicer v mesecih, ko ni roditeljskih sestankov. V mesecih, ko so roditeljski sestanki, so pogovorne ure z razredniki po roditeljskih sestankih, zato posebnih popoldanskih pogovornih ur v tistih mesecih ni, prav tako ni dopoldanskih pogovornih ur v tednu, ko je roditeljski sestanek oz. popoldanska pogovorna ura.

Datumi popoldanskih pogovornih ur

Popoldanske pogovorne ure bodo potekale 24. 10. 2022, 28. 11. 2022, 23. 1. 2023, 27. 3. 2023 in 24. 4. 2023 ob naslednjih terminih:

- ✓ 1.-3. razred: 17.00
- ✓ 4.-6. razred: 17.30
- ✓ 7.-9. razred: 18.00

Glede na to, da so na pogovorne ure vabljeni vsi starši in je predvsem na popoldanskih udeležba visoka, naj bodo na teh informacije učiteljev in staršev kratke ter jedrnate, daljše pogovore opravijo učitelji in starši ob posebej dogovorjenih terminih. Ob istem času so pogovorne ure tudi z ravnateljico.

Dopoldanske pogovorne ure

Dopoldanske pogovorne ure potekajo po urniku.

Učitelj	Dan, ura
ALATIČ T.	TOR., 4. ura (11.10–11.55)
BREZNIK N.	PON., 0. ura (7.30–8.15)
BRLIČ T. P.	SRE., 0. ura (7.30–8.15)

BUZADŽIČ S.	PET., 4. ura (11.10–11.55)
CAF S.	TOR., 4. ura (11.10–11.55)
ČONTALA P.	ČET., 2. ura (9.10–9.55)
ĆOSIĆ D.	PON., 4. ura (11.10–11.55)
DIVJAK N.	PET., 5. ura (12.00–12.45)
FAKIN P.	TOR., 4. ura (11.10–11.55)
GROZNIK B.	SRE., 3. ura (10.10–10.55)
GRUBELNIK M.	TOR., 4. ura (11.10–11.55)
HANŽELIČ T.	ČET., 4. ura (11.10–11.55)
IDŽOJTIČ B.	PON., 4. ura (11.10–11.55)
JESIH TOLLAZZI T.	PET., 0. ura (7.30–8.15)
JOLIĆ V.	PON., 4. ura (11.10–11.55)
KNEZOCI K. M.	TOR., 4. ura (11.10–11.55)
KOLARIČ M.	SRE., 3. ura (10.10–10.55)
KOMPAN LUNEŽNIK A.	TOR., 2. ura (9.10–9.55)
KOTNIK J.	ČET., 3. ura (10.10–10.55)
KRALJ B.	SRE., 4. ura (11.10–11.55)
KRENKER B.	PET., 0. ura (7.30–8.15)
KRESNIK M.	PON., 1. ura (8.20–9.05)
KUMER K.	ČET., 5. ura (12.00–12.45)
MACUH J.	PON., 5. ura (12.00–12.45)
MARJANOVIĆ D.	SRE., 3. ura (10.10–10.55)
NEMEC H. J.	SRE., 4. ura (11.10–11.55)
PIŠEK S.	TOR., 4. ura (11.10–11.55)
PODPEČAN M.	PET., 2. ura (9.10–9.55)
POROČNIK T.	PET., 1. ura (8.20–9.05)
POZNE T.	PON., 4. ura (11.10–11.55)
PRINCL V.	PON., 5. ura (12.00–12.45)
PUHAR M.	SRE., 5. ura (12.00–12.45)
PUŠNIK I.	ČET., 2. ura (9.10–9.55)
RIHTARIČ A.	PON., 3. ura (10.10–10.55)
SIMONIČ S.	ČET., 3. ura (10.10–10.55)
STOJANOVIĆ A.	TOR., 5. ura (12.00–12.45)
ŠIMAC B.	PON., 3. ura (10.10–10.55)
TRIFUNOVIĆ D.	ČET., 2. ura (9.10–9.55)
VEHOVAR K.	ČET., 2. ura (9.10–9.55)
VINTAR M.	TOR., 5. ura (12.00–12.45)
VRAČUN Ž.	ČET., 2. ura (9.10–9.55)
ZELENIK A.	TOR., 4. ura (11.10–11.55)
ZUPANIČ K.	ČET., 1. ura (8.20–9.05)
ŽMAVC D.	TOR., 4. ura (11.10–11.55)

4.2 RODITELJSKI SESTANKI

V šolskem letu načrtujemo tri roditeljske sestanke, ki se bodo zaključili s pogovorno uro. Roditeljski sestanki bodo ob ponedeljkih, in sicer 12. 9. 2022, 27. 2. 2023 ter 29. 5. 2023 ob naslednjih terminih:

- ✓ 1.-3. razred: 17.00
- ✓ 4.-6. razred: 17.30
- ✓ 7.-9. razred: 18.00

Datum	Razred	Vsebina	Nosilec
12. 9. 2022	1. triletje 2. triletje 3. triletje	Smernice za novo šolsko leto, delo v oddelčnih skupnostih, imenovanje predstavnikov SŠ	Razredniki, ravnateljica
Januar 2023	Starši gravitacijskega okoliša šole	Informativni sestanek za starše šolskih novincev	Vodja 1. razredov, ravnateljica, svetovalna delavka
Februar 2023	1. triletje 2. triletje 3. triletje	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju, nacionalno preverjanje znanja v 6. in 9. r.	Razredniki, svetovalna služba
Maj 2023	1. triletje 2. triletje 3. triletje	Analiza VIZ-dela v razrednih skupnostih, za starše 3. razreda predstavitev VIZ-dela v 4. razredu, za starše 4. razreda predstavitev dela v 5. razredu, dejavniki poklicnega odločanja za 8. razred, predavanje za starše	Razredniki, svetovalna služba
Junij 2023	Starši otrok, vpisanih v 1. razred	Predstavitve dela in potrebščin v 1. razredu	Vodja 1. razredov, svetovalna služba, ravnateljica

Nekatera srečanja staršev ne bodo organizirana v okviru roditeljskih sestankov, saj bodo posvečena določenim aktualnim temam in organizirana posebej.

5 KADROVSKA ZASEDBA

Delavce zaposluje v skladu s kadrovskim in finančnim načrtom šole za leto 2022, potrjenim s strani MIZŠ in MOM. Število pedagoških in delovnih ur je določeno v skladu s sistemizacijo delovnih mest, saj je odvisno od števila učencev in oddelkov, sistemizacijo potrди MIZŠ. Strokovni delavci s sklepom ravnateljice opravljajo dodatne ure za individualno delo z učenci s posebnimi potrebami po odločbah in učenci priseljenci. Ure DSP se lahko dodatno pridobivajo skozi vse šolsko leto, odvisno od začetka veljavnosti odločb o usmeritvi. Zaradi teh sprememb se lahko spreminja tudi število sistemiziranih ped. ur, vendar se delavcem ne spreminja delovna obveznost brez njihovega soglasja. Prav tako delavci soglašajo s povečanim obsegom neposrednega dela z učenci.

Ure dodatne strokovne pomoči po realizaciji izvajajo učitelji v skladu z odločbo o usmeritvi in po sklepu ravnateljice ter delavci po podjemnih pogodbah (učna pomoč).

Pri strokovnih delavcih je priporočljiva obremenitev sistemiziranih ur 22 pedagoških ur tedensko, saj učitelji še dodatno izvajajo DSP in ID, kar je že nad polno obvezo. Najvišja obremenitev je 27 ur neposrednega dela z učenci.

Stanje zaposlenih v septembru 2022

Stanje zaposlenih v septembru 2022 prikazuje spodnja tabela.

Zaposlitev	Število
Vodstvo šole	2 (ravnateljica in pomočnik ravnateljice)
Učitelji	48
Šolska svetovalna služba	2
Knjižničarka	1
Računalnikar – organizator informacijske dejavnosti	2
Računovodsko-administrativni delavci	3 računovodkinja, tajnica, knjigovodkinja
Tehnični delavci	11 hišnik, kuharici, snažilke
Delavci, zaposleni preko javnih del (do decembra 2022)	2
Sodelavci s podjemnimi pogodbami	5
Skupaj vseh delavcev (z javnimi deli)	76

V šolskem letu 2022/2023 načrtujemo 10 zdravniških pregledov za zaposlene.

5.1 NALOGE STROKOVNIH DELAVCEV

Naloge strokovnih delavcev so opredeljene v aktu o sistemizaciji ter zakonskih in podzakonskih aktih s področja osnovnošolskega izobraževanja. Vsak strokovni delavec opravlja naloge, ki so določene za njegovo delovno področje in jih opredeli v individualnem letnem delovnem načrtu strokovnega delavca (na osnovi LDN šole) za posamezno šolsko leto:

- ✓ delo, ki ga bo opravil v razredu, ki mu je razrednik (razredne ure, odd. konference, roditeljski sestanki ...),
- ✓ dopolnilni in dodatni pouk,
- ✓ sodelovanje v strokovnih organih šole,
- ✓ strokovno izobraževanje,
- ✓ delo s starši,
- ✓ program ID, ki jih bo vodil,
- ✓ sodelovanje s PeF ter mentorstvo študentom in učiteljem,
- ✓ predavanje na učiteljskih konferencah in zborih staršev,
- ✓ skrb za učilnice, kabinete, zbirke učil,
- ✓ potrebe po didaktičnih pripomočkih,
- ✓ organizacija ter vodenje ekskurzij in tekmovanj,
- ✓ spremstva,
- ✓ organizacija delovnih, humanitarnih in drugih akcij,
- ✓ organizacija proslav in drugih prireditev,
- ✓ vodenje projektov in sodelovanje v njih,
- ✓ organizacija dnevov dejavnosti,
- ✓ nadomeščanja odsotnega učitelja,
- ✓ opravljanje dežurstva in nadzora (med odmori ali prostimi urami učencev, v računalniški učilnici, jedilnici ...),
- ✓ letna priprava na pouk za svoje strokovno delovno področje in ustrezno vodena zakonsko predpisana dokumentacija,

- ✓ dnevna priprava za vsako uro neposrednega dela z učenci,
- ✓ naloge, ki jih določi vodstvo šole in niso zajete v iLDN učitelja.

Strokovni delavec pri svojem delu dosledno spoštuje zakonske in podzakonske predpise s področja vzgoje in izobraževanja. Delo strokovnih delavcev je določeno z urnikom rednega pouka, razširjenega programa in ostalimi urniki (ped. konference, roditeljski sestanki, oddelčne konference, pogovorne ure, dežurstva ...). Vse ostale njihove naloge so razdeljene v obsegu polne letne delovne obveznosti (spremstva, tekmovanja učencev, dežurstvo, sodelovanje z učenci, stiki s starši, strokovno usposabljanje, konference, strokovni aktivni, prireditve ...), ki si jo na osnovi določenih nalog v LDN izdela vsak strokovni delavec v svojem individualnem letnem delovnem načrtu, kjer so zapisana tudi dežurstva, spremstva učencev (pouk, tekmovanja, zdravniški pregledi, ekskurzije, športni dnevi ...), nadomeščanja ter druga strokovna dela po nalogu vodstva šole. Delavcem, ki ne izpolnijo tega nabora ur, lahko vodstvo šole določi, da delovne naloge opravijo v času počitnic.

6 PROGRAM DELA VODSTVENIH IN STROKOVNIH DELAVCEV

6.1 PROGRAM RAVNATELJICE

Program ravnateljice:

- ✓ zastopa oz. predstavlja šolo, podpisuje listine, vodi poslovanje šole, usklajuje dela, skrbi za zakonitost dela na šoli in usklajuje celotno pedagoško delo, kot je določeno z Zakonom o osnovni šoli, Zakonom o zavodih, Zakonom o financiranju in organizaciji vzgoje in izobraževanja, aktom o ustanovitvi šole in drugimi predpisi,
- ✓ skrbi za ažuriranje vseh podzakonskih aktov, ki zadevajo življenje in delo šole,
- ✓ izvaja kadrovske zadeve ob sodelovanju poslovne sekretarke,
- ✓ skrbi za finančno poslovanje šole,
- ✓ skrbi za varnost in zdravje učencev in zaposlenih,
- ✓ skrbi za izvrševanje zakonitih sklepov Sveta staršev, Sveta šole in njihovih izvršilnih organov,
- ✓ sodeluje s službami Mestne občine Maribor, MIZŠ, Zavodom za šolstvo, PSOSŠ ..., kar bo pripomoglo k boljši realizaciji šolskega programa in celotnega programa dela šole,
- ✓ skupaj s strokovnimi delavci načrtuje delo na šoli za tekoče šolsko leto in ga tudi sproti spremlja,
- ✓ skrbi za upoštevanje strokovnih smernic za kvalitetno izvedbo VIZ-procesa,
- ✓ vodi konference in druge sestanke strokovnih delavcev,
- ✓ spremlja in vrednoti pedagoško delo strokovnih delavcev, tudi v obliki hospitacij pri pouku, pri čemer o vseh opravljenih hospitacijah vodi dokumentacijo o delu v razredu in šolsko dokumentacijo učitelja, z vsakim učiteljem pa po nastopu opravi tudi razgovor,
- ✓ skrbi za izobraževanje zaposlenih,
- ✓ spremlja in nadzira delo administrativno-tehničnega osebja,
- ✓ ocenjuje delovno uspešnost zaposlenih,
- ✓ sprotno spremlja izvrševanje programov razrednih in šolskih skupnosti učencev,
- ✓ skrbi za sodelovanje s starši ter izvrševanje njihovih predlogov in sklepov, tudi v obliki individualnih razgovorov,
- ✓ sodeluje na sejah Sveta šole in Sveta staršev ter pripravlja uradno dokumentacijo,
- ✓ udeležuje se strokovnih aktivov, mentorske mreže ravnateljev, seminarjev, posvetov, srečanj ravnateljev, izobraževanj in strokovnih ekskurzij s področja organizacije, vodenja ter poročila o njihovi vsebini na pedagoških konferencah,
- ✓ sodeluje v projektih,
- ✓ skrbi za odprtost šole uporabnikom ter sodelovanje s strokovnimi in drugimi institucijami v ožjem in širšem okolju,
- ✓ skrbi za izvajanje investicijsko-vzdrževalnih del in investicij,

- ✓ je odgovorna za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti šole,
- ✓ opravlja druga dela po navodilih MIZŠ, MOM ...

6.2 PROGRAM POMOČNIKA RAVNATELJICE

Program pomočnika ravnateljice:

- ✓ nadomešča ravnateljico v njeni odsotnosti s polno odgovornostjo, predstavlja in vodi šolo ter usklajuje njeno delo,
- ✓ sproti ugotavlja odsotnosti delavcev in uredi nadomeščanja, pri čemer v nujnih primerih tudi sam začasno nadomešča odsotnega učitelja ali zaposli učence,
- ✓ vodi evidenco o realizaciji opravljenih ur strokovnih delavcev šole,
- ✓ vodi delo tehničnega osebja ter razporeja delavce v primeru nadomeščanja (nadzira njihovo delo, jim daje navodila in postavlja zahteve, skrbi za delovne pogoje ter predlaga nabavo čistilnih sredstev),
- ✓ po predmetniku sestavi urnik pouka, skrbi za dosledno izvajanje urnika in med letom vnaša morebitne spremembe,
- ✓ usklajuje in pripravlja urnik interesnih dejavnosti, dopolnilnega pouka in dodatnega pouka ter nadzira realizacijo,
- ✓ usklajuje in pripravi izvedbo nacionalnega preverjanja znanja,
- ✓ sodeluje pri organizaciji dnevov dejavnosti, proslav in prireditev ter nadzira njihovo realizacijo,
- ✓ zbira statistična poročila razrednikov in učiteljev, sestavlja poročila za potrebe šole, Zavoda za šolstvo, Ministrstva za šolstvo, znanost in šport, ODD-MO Maribor ter Zavoda za statistiko ...,
- ✓ vodi predpisano dokumentacijo in zapisuje šolsko kroniko,
- ✓ razporeja dežurne učitelje in odreja učitelje za spremstvo učencev,
- ✓ organizira delo v OPB in ID, jim svetuje in pomaga (vsaj dvakrat letno hospitira),
- ✓ sodeluje v strokovnih aktivih šole ter pri delu Sveta staršev in Sveta šole ter pomaga ravnateljici pri izvrševanju njihovih sklepov,
- ✓ udeležuje se strokovnih aktivov, seminarjev, posvetov in srečanj pomočnikov ravnateljev,
- ✓ opravlja naloge, ki mu jih določi ravnateljica kot pedagoški vodja šole,
- ✓ za svoje delo je pomočnik ravnateljice neposredno odgovoren ravnateljici.

6.3 PROGRAM UČITELJSKEGA ZBORA

Na pedagoških, študijskih in ocenjevalnih konferencah ter delovnih sestankih bomo obravnavali problematiko, ki je pomembna za kvalitetno VIZ-delo ter enotno in usklajeno delo celotnega kolektiva.

Naloge učiteljskega zbora so:

- ✓ analiza izvajanja VIZ-dela,
- ✓ rezultati VIZ-dela in analiza učno-vzgojnega uspeha po posameznih ocenjevalnih obdobjih,
- ✓ kakovostna in točna izvedba pedagoškega procesa,
- ✓ sodobne metode in oblike VIZ-dela – posodabljanje pouka,
- ✓ načrtovanje VIZ-dela, oblikovanje LDN šole in njegova obravnava,
- ✓ načrtovanje in priprava na sodobne pristope k poučevanju (formativno spremljanje znanja, učenje učenja, medpredmetno povezovanje, IKT-kompetence, bralne strategije, sodelovalno učenje),
- ✓ zagotavljanje dobrih pogojev za delo z učenci, skrb za njihovo varnost ter optimalni učni in osebni razvoj,
- ✓ obravnavanje zakonodaje s področja osnovnega šolstva,

- ✓ pregled in sprejem programov dela strokovnih aktivov ter programov vseh dejavnosti strokovnih delavcev,
- ✓ analiza realizacije delovnih programov strokovnih delavcev in LDN šole kot celote,
- ✓ razprava o aktualnih dogajanjih s področja pedagoškega dela,
- ✓ upoštevanje sprotnih smernic MIZŠ, ZRSŠ in drugih strokovnih služb,
- ✓ inovativna dejavnost v šoli in izven nje,
- ✓ izvajanje vzgojnega načrta šole,
- ✓ sodelovanje v projektih, na natečajih in prireditvah.

Udeležba strokovnih delavcev na konferencah, skupinskih izobraževanjih in prireditvah je obvezna.

6.4 PROGRAM SVETOVALNE SLUŽBE

Na šoli deluje svetovalna služba, katere program zajema:

- dejavnosti pomoči,
- razvojno-preventivne dejavnosti,
- dejavnosti načrtovanja in evalvacije.

Pri svojem delu sodeluje z učenci, učitelji, starši, vodstvom šole in zunanji ustanovami. Pri opredelitvi temeljnih nalog svetovalne službe le-ta izhaja iz področij življenja in dela v šoli, torej iz naslednjih področij:

- ✓ učenje in poučevanje,
- ✓ šolska kultura, vzgoja, klima in red,
- ✓ telesni, osebni in socialni razvoj,
- ✓ šolanje,
- ✓ karierna orientacija,
- ✓ socialno-ekonomske stiske.

Delo svetovalne službe opravljata ga. Polonca Kužner, univ. dipl. pedagoginja, Tina Gregurec, mag. prof. pedagogike in zgodovine, ter Nina Divjak, univ. dipl. socialna pedagoginja.

Področja dela sledijo programskim smernicam šolske svetovalne službe (ŠSS) in letnemu delovnemu načrtu (LDN) šolske svetovalne službe. Pri svojem delu se šolska svetovalna delavka oz. ŠSS vključuje tudi v druge aktivnosti na šoli, oz. opravlja tudi druge naloge v okviru smernic dela šolske svetovalne službe.

V aktiv svetovalne službe in izvajalcev dodatne strokovne pomoči še sodijo:

- ✓ Katja Kumer, specialna pedagoginja: pomoč učencem z učnimi težavami, delo z učenci, ki imajo odločbe o usmeritvi,
- ✓ Marko Vintar, specialni pedagog: pomoč učencem z učnimi težavami, delo z učenci, ki imajo odločbe o usmeritvi,
- ✓ Karmen Vehovar, inkluzivna pedagoginja: pomoč učencem z učnimi težavami, delo z učenci, ki imajo odločbe o usmeritvi,
- ✓ Nina Divjak, socialna pedagoginja: pomoč učencem z učnimi in čustvenimi težavami, delo z učenci, ki imajo odločbe o usmeritvi ter delno delo svetovalne službe,
- ✓ Sabrina Buzadžić, inkluzivna pedagoginja: pomoč učencem z učnimi težavami, delo z učenci, ki imajo odločbe o usmeritvi.

Če bodo na šoli prisotne drugačne potrebe, se bomo sprti dogovarjali za reševanje težav. Svetovalna delavka in izvajalci DSP izvajajo šolsko svetovalno delo na osnovi letnega načrta, ki ga vsak izdela za svoje področje do konca septembra tekočega šolskega leta.

6.4.1 PREVENTIVNA DEJAVNOST V ŠOLSLEM LETU 2022/2023

Preventivna dejavnost temelji na osnovnih in specifičnih preventivnih dejavnostih. Gre za organizirane dejavnosti, ki jih izvajajo bodisi notranji bodisi zunanji strokovnjaki v okviru razrednih ur, projektov, dnevov dejavnosti in drugih vzgojno-izobraževalnih dejavnosti. Temeljna nit preventivnih dejavnosti je cilj razvojnega načrta (razvoj vrednot pri učencih), poleg tega pa še tematika otroškega parlamenta (duševno zdravje otrok in mladih) ter preprečevanje negativnih vedenjskih odklonov otrok in mladostnikov. Specifični programi, ki se bodo izvedli, so opredeljeni v LDN svetovalne službe.

Preventivne dejavnosti so v prvi vrsti namenjene otrokom in mladostnikom, torej učencem, nato učiteljem oz. strokovnim delavcem šole in staršem.

7 STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV

7.1 IZOBRAŽEVANJA V OKVIRU UČITELJSKEGA ZBORA

V šolskem letu 2022/2023 bomo skupna strokovna izobraževanja v okviru pedagoških konferenc in izobraževanj v času počitnic namenili vsebinam treh prednostnih nalog (razvijanje vrednot pri učencih, formativno spremljanje učencev, medpredmetno in (kros)kurikularno povezovanje).

Na vsaki pedagoški konferenci učitelji, ki so se udeležili strokovnega izpopolnjevanja, obveščajo ostale strokovne delavce o njegovi vsebini, prav tako obveščajo ostale delavce s primeri dobre prakse pri izvedbi pouka (podrobnejše predstavitve pripravijo na aktivih učiteljev). Prav tako bodo razredniki na pedagoških konferencah podali kratko analizo dela z učenci.

7.2 INDIVIDUALNO IZOBRAŽEVANJE UČITELJEV IN DELO ŠTUDIJSKIH SKUPIN

Učitelji se sprti izobražujejo celotno šolsko leto v sklopu študijskih skupin, strokovnih aktivov, delavnic, ki jih prirejajo založniki učbenikov, in seminarjev, ki jih razpisujejo zunanje organizacije za izobraževanje učiteljev (Zavod RS za šolstvo, Univerza v Mariboru, Univerza v Ljubljani). Za izobraževanje lahko delavci izkoristijo pet delovnih dni (ZOFVI, Kolektivna pogodba za vzgojo in izobraževanje).

Prednosti pri izobraževanju bodo namenjene:

- ✓ izpopolnjevanju izobrazbe,
- ✓ formativnemu spremljanju pouka,
- ✓ medpredmetnemu in (kros)kurikularnemu povezovanju,
- ✓ ohranjanju spodbudnega in varnega učnega okolja,
- ✓ vsem oblikam izobraževanja Zavoda RS za šolstvo,
- ✓ izobraževanju v okviru šolskih aktivov,
- ✓ izobraževanju v organizaciji zunanjih izvajalcev.

Prednosti pri izobraževanju imajo strokovni delavci, ki:

- ✓ se na izobraževanje določenega področja prijavijo na osnovi svojega načrta dela,
- ✓ znanje, pridobljeno na usposabljanju, potrebujejo takoj ali vsaj v naslednjem šolskem letu,

- ✓ imajo primanjkljaj na določenem področju,
- ✓ jih na izobraževanje napoti ravnateljica,
- ✓ znanje, pridobljeno na izobraževanju, uporabljajo pri vzgojno-izobraževalnem procesu,
- ✓ se usposabljujejo za projekte, ki zajemajo vse učence šole,
- ✓ znanje in izkušnje, pridobljene na izobraževanjih, vnašajo v svoje delo in prenašajo na sodelavce,
- ✓ se že dalj časa niso udeležili individualnih izobraževanj.

Vsi učitelji se bodo obvezno udeleževali pedagoških in študijskih konferenc, delovnih sestankov, strokovnih aktivov v okviru šole, študijskih srečanj v organizaciji Zavoda RS za šolstvo, strokovnih posvetovanj ter predavanj in seminarjev, na katere bodo napoteni. Udeleževali se bodo tudi strokovnih ekskurzij, simpozijev ter kongresov, ki širijo profesionalno obzorje in splošno razgledanost. Načrt izobraževanj se izdelava do konca septembra in je priloga LDN.

7.3 STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE DRUGIH DELAVCEV

Vodstveni in tehnično-administrativni delavci šole se skozi vse leto udeležujejo izobraževanj, ki so potrebna za nemoteno izvajanje dela na šoli.

7.4 SPREMLJANJE UČITELJEVEGA DELA

V letošnjem šolskem letu bo pedagoško vodstvo spremljalo učiteljevo vključevanje učencev v proces učenja in poučevanja ter uporabo metod formativnega spremljanja. Ravnateljica bo spremljala delo pri rednem pouku in razrednih urah, pomočnik ravnateljice pa delo v podaljšanem bivanju in pri interesnih dejavnostih. Ravnateljica pripravi načrt spremljanja učiteljevega dela do konca septembra in je priloga LDN.

8 SODELOVANJE Z OKOLJEM

Sodelovanje z okoljem bo potekalo na različnih področjih z različnimi organizacijami in društvi. Posebej opredeljujemo sodelovanje z Mestno občino Maribor, Mestno četrtjo Tabor, podjetji in organizacijami v bližini šole in širše, osnovnimi šolami, vrtcem Jožice Flander, srednjimi šolami in fakultetami, kulturnimi in drugimi ustanovami ter društvi.

8.1 SODELOVANJE S PEDAGOŠKO IN FILOZOFSKO FAKULTETO TER DRUGIMI STROKOVNIMI ZAVODI

Študentom Pedagoške in Filozofske fakultete Maribor bomo omogočili prisotnost pri vzornih nastopih in izvajanje dvotedenske oz. tritedenske prakse. Mentorji študentov bodo učitelji različnih strokovnih področij, ki jih vsako leto posebej določi ravnateljica. Pri reševanju zahtevnih vzgojnih problemov, ki se pojavljajo pri učencih, se bomo povezovali s Centrom za socialno delo, Dispanzerjem za psihohigieno Maribor in še drugimi zavodi. Z Zavodom za zaposlovanje bomo sodelovali pri zaposlovanju delavcev preko javnih del in poklicnem svetovanju učencem ter tako koristili vse usluge, ki nam jih ponujajo. Naročnik javnih del je Mestna občina Maribor.

Za strokovno pomoč pri usmerjanju učencev s posebnimi potrebami, izvajanju inovativnega, projektnega in drugega strokovnega dela se bomo redno povezovali z Zavodom za šolstvo RS, OE Maribor ter Pedagoškim inštitutom.

8.2 SODELOVANJE Z MESTNO OBČINO MARIBOR

Z Uradom za šolstvo Mestne občine Maribor bomo sodelovali na področju financiranja, mu redno pošiljali poročila o poslovanju in porabi sredstev. Sredstva bomo še naprej uporabljali strogo namensko ter kot dobri gospodarji skrbeli za šolsko stavbo, opremo in zunanje površine. O vsakem morebitnem posegu v stavbo oz. zunanje površine se bomo posvetovali z Uradom za šolstvo pri MOM. Vsako poškodbo na šolski stavbi bomo sproti odpravljali ob sodelovanju z MOM, prav tako tudi morebitne reklamacije po investicijsko-vzdrževalnih delih in investicijah. MOM bomo seznanjali s potrebami po nadaljnjem investicijskem vzdrževanju.

Zlasti pa se bomo z omenjenim uradom dogovarjali za izvajanje nadstandardnih programov, tj. fakultativnega pouka tujega jezika in računalništva.

O večjih konfliktih, še posebej o fizičnem nasilju, moramo na podlagi okrožnice MIZŽ z dne 30. 8. 2022 nemudoma obveščati policijo, ustanovitelja – Mestno občino Maribor in tudi Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

8.3 SODELOVANJE Z DELOVNIMI ORGANIZACIJAMI

Šola bo sodelovala z vsemi delovnimi organizacijami, ki bodo pokazale interes za sodelovanje:

- ✓ pri kariernem usmerjanju,
- ✓ pri organizaciji dnevov dejavnosti,
- ✓ na kulturnem področju,
- ✓ pri sponzorstvu in donatorstvu naših projektov in prireditvev,
- ✓ pri natečajih in razpisih,
- ✓ pri drugih skupnih nalogah.

8.4 SODELOVANJE Z ORGANIZACIJAMI, DRUŠTVI IN DRUGIMI ZAVODI

Z Zavodom za šport občine Maribor ter Občinsko športno zvezo in njenimi društvi bomo usklajevali ter izvajali raznovrstne športne dejavnosti. Z Občinsko zvezo RK in Karitasom bomo poskušali reševati socialno problematiko naših učencev. Tako kot vsa leta doslej bomo tesno sodelovali z Zvezo prijateljev mladine Maribor, predvsem v okviru projektov Mladi za napredek Maribora in na kulturnem področju – kulturni programi ob različnih prireditvah, delavnice za učence in starše. Prav tako bomo sodelovali s kulturnimi (gledališča, muzeji, galerije) in izobraževalnimi ustanovami (osnovne, srednje šole, fakultete ...) ter drugimi zavodi (policija, gasilci, zdravstveni domovi ...).

8.5 ODDAJA ŠOLSKIH PROSTOROV V UPORABO PO POUKU

Skladno s Pravilnikom o oddaji prostorov, drugih nepremičnin in opreme Osnovne šole Angela Besednjaka Maribor v uporabo, je šola na spletni strani objavila javni razpis o oddaji šolskih prostorov v uporabo. Prijave s podatki o nazivu zainteresiranega uporabnika, vsebini dejavnosti, odgovorni osebi uporabnika, natančnem času uporabe in številu udeležencev so zainteresirani uporabniki poslali na

šolo. Seznam uporabnikov s termini uporabe premoženja v upravljanju bo vsakokrat potrdil Svet zavoda.

Cene z DDV za 60 minut:

- ✓ mala telovadnica: 21,00 €,
- ✓ velika telovadnica: 25,00 €,
- ✓ polovica vadbenega prostora: 18,00 €,
- ✓ računalniška učilnica: 25,00 €,
- ✓ specializirana učilnica – učilnica s prilagojeno opremo: 16,00 €,
- ✓ klasična učilnica: 10,00 €,
- ✓ zunanje športne površine:
 - nogometno igrišče: 20,00 €,
 - košarkarsko igrišče: 20,00 €,
 - igrišče za odbojko: 10,00 €,
 - tekaška steza: 8,00 €,
 - ostale površine: 8,00 €.

Cene uporabnine bo določila Mestna občina Maribor.

9 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE, NABAVA OPREME IN UČIL

9.1 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN INVESTICIJE

Za vzdrževanje šolske zgradbe dobimo od ustanoviteljice mesečno določena finančna sredstva, ki jih namenimo vzdrževanju (pleskanje, obnova parketnih tal, zamenjava dotrajanega in za varnost učencev nevarnega pohištva ...). Vzdrževali jo bomo kot dobri gospodarji, jo ohranjali čisto in lepo. Za sprotno vzdrževanje bomo namenili tudi sredstva, pridobljena iz najemnin (lakiranje parketov, pleskanje, obnova stavbnega pohištva ...).

Zaradi vedno večjega števila učencev in posledično manjka števila učilnic se je pojavila potreba po ureditvi večje vhodne avle, ureditvi dodatnih učilnic, povečanju jedilnice ter spremembi razdelilne kuhinje v lastno kuhinjo. Navedene spremembe je glede na razpoložljiv prostor na šolskem funkcionalnem zemljišču možno zagotoviti le z rekonstrukcijo in nadzidavo šolskega objekta, ki je načrtovana v letu 2023.

Investicija je pomembna z vidika zagotavljanje ustrezne javne vzgojno-izobraževalne infrastrukture, ki jo je potrebno zagotoviti tudi v skladu z zakonskimi določili; prav tako pa investicija prispeva k izboljšanju kakovosti življenja na območju Mestne občine Maribor.

9.2 OPREMA V UČILNICAH IN DRUGIH PROSTORIH

Učilnice in drugi prostori so ustrezno opremljeni, saj smo redno vzdrževali obstoječo opremo ter poškodovano nadomestili z novo. Oprema v učilnicah in drugih prostorih je primerna in sodobna, vsaka učilnica ima računalnik, v dveh učilnicah sta interaktivni tabli, v vseh učilnicah in v knjižnici so fiksirani LCD-projektorji, na voljo je tudi 1 prenosni LCD-projektor, ter 28 tabličnih računalnikov, 30 učiteljev ima v uporabi prenosne računalnike, imamo digitalno kamero, dva digitalna fotoaparata, digitalni mikroskop. Dokupili smo 11 stacionarnih računalnikov. Vse učilnice so opremljene z LCD-projektorji ter računalniki. Vse nakupe sredstev smo opravili iz sredstev za IKT (MOM).

9.3 UČILA

Še naprej in sproti bomo nabavljali najpotrebnejša učila in druge didaktične pripomočke

10 ZAKLJUČEK

Vse aktivnosti načrtovane v LDN OŠ Angela Besednjaka Maribor bomo izvajali skladno z veljavnimi priporočili MIZŠ in tudi NIJZ.

Predlog Letnega delovnega načrta je pripravila ravnateljica dr. Manja Flisar Šauperl, pri načrtovanju dejavnosti so sodelovali vsi strokovni delavci.

Letni delovni načrt je namenjen vsem strokovnim delavcem OŠ Angela Besednjaka Maribor, Svetu zavoda OŠ Angela Besednjaka Maribor, Svetu staršev OŠ Angela Besednjaka Maribor, Zavodu za šolstvo RS (OE Maribor), Mestni občini Maribor in MIZŠ.

Letni delovni načrt šole je formalno potrjen, ko ga sprejme Svet šole in ga podpišeta predsednica Sveta zavoda ter ravnateljica šole.

Maribor, september 2022

Številka: 020 – 1/2022/15

Mnenje učiteljskega zbora podano dne 21. 9. 2022.

Mnenje Sveta staršev podano dne 29. 9. 2022.

Svet zavoda je sprejel Letni delovni načrt OŠ Angela Besednjaka za šolsko leto 2022/2023 dne 3. 10. 2022.

Predsednica Sveta zavoda:
Manuela Knezoci Kop, prof.

Ravnateljica:
Dr. Manja Flisar Šauperl

Priloge:

Načrt dela s starši OŠ Angela Besednjaka Maribor

Načrt izobraževanja strokovnih in drugih delavcev OŠ Angela Besednjaka Maribor

Načrt spremljave dela pedagoških delavcev OŠ Angela Besednjaka Maribor

Vzgojni načrt OŠ Angela Besednjaka Maribor